

**“TASDIQLAYMAN”**

**“O‘zbekiston temir yo‘llari” AJ  
boshqaruv raisi v.b.**



**Z.G' Narzullayev**

**“Andijon mexanika zavodi”  
aksiyadorlik jamiyati**

**USTAVI**

**2023 yil**

*Hyexacu  
niye me  
2023  
[Signature]*

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

“Andijon mexanika zavodi” AJ  
ягона акциядорининг  
2023 йил 7 ноябрдаги  
880-Н - сон буйруғига 1-илова

“Andijon mexanika zavodi” aksiyadorlik jamiyati  
УСТАВИ  
(Янги тахрирда)

I бўлим. Умумий қоидалар

1. “Andijon mexanika zavodi” акциядорлик жамияти (кейинги ўринларда – Жамият) Андижон шаҳар ҳокимлиги ҳузуридаги тадбиркорлик субъектларига Давлат хизматлари кўрсатиш “Ягона дарча” марказида 2016 йил 18 октябрда 3903-сонли қарори билан рўйхатга олинган.

2. Жамият Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2023 йил 10 октябрдаги “Ўзбекистон Республикаси темир йўл транспорти соҳасини тубдан ислоҳ қилиш чора-тадбирлари тўғрисида”ги 329-сонли Қарори асосида қайта ташкил этилган. Жамият қайта ташкил этилиш пайтидаги “Andijon mexanika zavodi” шўъба корхонасининг ҳисобидаги барча мавжуд мол-мулк, пул маблағлари ва бошқа молиявий ресурслар, шунингдек, мажбуриятларнинг ҳуқуқий вориси ҳисобланади.

3. Ўзбекистон Республикасининг 2014 йил 6 майдаги 370-сон “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги Қонунига мувофиқ, Жамиятнинг ҳуқуқий ҳолати акциядорлик жамияти ҳисобланади.

Жамият тижорат ташкилоти ҳисобланади.

4. Жамиятни ташкил этиш, фаолият юритиши, қайта ташкил этилиши ва тугатилиши билан боғлиқ муносабатлар Ўзбекистон Республикасининг “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорлар ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги Қонуни, “Темир йўл транспорти тўғрисида”ги Қонуни ва Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонун ҳужжатлари билан тартибга солинади.

5. Жамиятнинг номи:

ўзбек тилида – “Andijon mexanika zavodi” aksiyadorlik jamiyati (қисқартирилган номи – “Andijon mexanika zavodi” AJ) ёки кирилл ҳарфларида “Андижон механика заводи” акциядорлик жамияти (қисқартирилган номи – “Андижон механика заводи” АЖ);

рус тилида - Акционерное общество “Андижанский механический завод” (қисқартирилган номи – АО “Андижанский механический завод”);

инглиз тилида – Joint stock company “Andijon mexanika zavodi” (қисқартирилган номи – JSC “Andijon mexanika zavodi”).

6. Жамият юридик шахс ҳисобланади. ўзининг мустақил балансида акс этириладиган алоҳида мулкка, шу жумладан ўзининг устав фондида (капиталига) берилган мол-мулкка, банк муассасаларида ҳисоб рақамларига, жумладан валюта ҳисоб рақамларига, корхона логотипи туширилган думалоқ муҳрга, давлат тилида ёзилган эмблема (логотип) ва штампларга эга.

7. Жамият қонунчиликда белгиланган тартибда корхона, ташкилот ва муассасалар, жумладан филиаллар ҳамда ваколатхоналар ташкил этиши мумкин.

8. Жамият ўз фаолиятини амалга оширишда, Ўзбекистон Республикаси Конституцияси, Ўзбекистон Республикаси қонунларига, Олий Мажлис палаталари

КОПИЯ № 1

қарорларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларига, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорларива фармойишларига ҳамда Жамият ягона акциядорининг қарорива мазкур Уставга амал қилади.

9. Мазкур Устав билан тартибга солинмаган ҳуқуқий муносабатлар Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонунчилик ва меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлари билан тартибга солинади.

10. Жамиятнинг жойлашган манзили: Ўзбекистон Республикаси, 100005, Андижон шаҳри, Ўш кўчаси, 8 уй. индекс 170023

11. Жамиятнинг электрон почта манзили: amz\_uz@mail.com

## **II бўлим. Жамиятнинг асосий вазифалари**

2.1 Жамият “Ўзбекистон темир йўллари” АЖга қарашли ҳамда Ўзбекистон Республикаси бошқа саноат корхаларига тегишли бўлган, шунингдек, бошқа давлатлар темир йўл транспортлари буюртмаларини ўзаро тузилган шартномалар асосида, янги юк вагонларини қуриш, барча турдаги юк ташувчи вагонларни модернизациялаш, деподи, капитал ва капитал таъмирлаш орқали яроқлилиқ муддатини 5, 11, 16 йилга ва 2 баравар муддатга узайтириш ишларини амалга ошириш билан биргаликда, Ўзбекистон темир йўллари ва Республикамининг халқ хўжалиги корхоналари учун зарур бўлган эҳтиёт қисмлар ва ностандарт ускуналар ишлаб чиқаришни амалга оширади.

атроф муҳитни асраш қоидаларига риоя қилишни таъминлаш;

халқ истеъмоли маҳсулотларини ишлаб чиқариш, (шу жумладан озик-овкат) ва аҳолига пулли хизмат кўрсатиш ишларини бажариш;

аҳоли яшаш уйлари ва ижтимоий объектларни қуриш;

бино ва бунёд этилган муассасаларни мукамал таъмирлаш;

янги техника ва технологияларнинг ишлаб чиқилиши ва жорий этилишини ташкил этиш;

Жамият моддий-техника базасини мустаҳкамлаш, янада ривожлантириш ва хизмат кўрсатиш имкониятларини ошириш, талаб доирасида янги ишлаб чиқариш цехлари, омборхоналар қуриш, уларни реконструкция қилиш ва техник қайта қуроллантириш;

Жамиятнинг технологик жиҳатдан қайта жиҳозлаш, ҳамда илғор технологиялар ва замонавий менежмент усулларини кенг жорий этиш;

Жамиятнинг ҳалқаро ҳамкорлиги ва ташқи иқтисодий алоқаларини кенгайтириш, маркетинг тадқиқотларини уюштириш, ташқи ва ички бозорларда Жамият маҳсулоти рақобатбардошлигини ошириш масалаларини ҳал этиш;

Импорт ўрнини босувчи маҳсулотлар, эҳтиёт қисмлар, деталлар, жиҳозлар ишлаб чиқаришни йўлга қўйиш ва ривожлантириш;

Кадрлар тайёрлаш, қайта тайёрлаш ва уларнинг малакасини оширишни ташкил этиш.

## **III бўлим. Жамиятнинг устав фонди (капитали). Уни кўпайтириш ёки камайитириш тартиби. Жамиятнинг акциялари, облигациялари ва бошқа қимматли қоғозлари**

3.1 Шўъба корхонаси негизида ташкил этилган “Андижон механика заводи” акциядорлик жамияти қайта ташкил этиш пайтигача шўъба корхонасига тегишли бўлган мавжуд мулк, пул маблағлари ва бошқа молиявий ресурслар, шунингдек қарзларнинг тўлиқ ҳуқуқий вориси ҳисобланади.

3.2. Жамият устав фондининг (капиталининг) дастлабки миқдори Жамият ягона акциядорининг қарори асосида белгиланган.

3.3. Жамият устав фонди 24 029 206 013,59 (йигирма тўрт миллиард йигирма тўққиз миллион икки юзи олти минг ўн уч сўм эллик тўққиз тийин) сўм бўлиб, 24 029 206 (йигирма тўрт миллион йигирма тўққиз минг икки юзи олти) дона оддий акцияларга бўлинган.

Жамият устав фондининг суммаси “Андижон механика заводи” шўъба корхонасининг 2023 йил 9 ойлик бухгалтерия балансида кўрсатилган устав капитали ва тақсимланмаган фойда ҳисобидан шакллангани маълумот учун қабул қилинсин.

3.4. Оддий акциянинг номинал қиймати 1 000 (бир минг) сўмни ташкил этади.

3.5. Жамият устав фонди (капитали) қўшимча акциялар жойлаштириш йўли билан кўпайтирилиши мумкин.

3.6. Жамият устав фондини (капиталини) кўпайтириш (акцияларни жойлаштириш нарҳини белгилаш, акциялар эмиссияси рисоласи ва уларни чиқариш) ва бу тўғрида мазкур уставга тегишли ўзгартириш киритиш ҳақидаги қарорни Жамият акциядори қабул қилади. Ушбу масала бўйича Жамият Кенгаши (кузатув кенгаши) йиғилиши ўтказилмайди.

3.7. Қўшимча равишда чиқарилган акциялар уни чиқариш тўғрисидаги қарорда белгиланган, лекин давлат рўйхатидан ўтказилган пайтдан эътиборан бир йилдан ортиқ бўлмаган муддатда жойлаштирилиши лозим.

3.8. Эълон қилинган акцияларнинг умумий сони доирасида чиқаришда ва жойлаштиришда акцияларнинг сотиб олинган қисми Жамият устав фондига (капиталига) ўтказилади.

3.9. Жамиятнинг устав фонди (капитали) акцияларнинг номинал қийматини камайтириш ёки акцияларнинг умумий сонини қисқартириш йўли билан, шу жумладан, акцияларнинг бир қисмини кейинчалик бекор қилган ҳолда Жамият томонидан акцияларни олиш йўли билан камайтирилиши мумкин.

3.10. Жамият устав фондини (капиталини) камайтириш ва Жамият Уставига тегишли ўзгартириш киритиш тўғрисидаги қарор Жамият Кенгашининг (кузатув кенгашининг) йиғилишини ўтказмасдан, Жамият акциядори томонидан қабул қилинади.

3.11. Жамиятда устав фондининг (капиталининг) 25 фоизи миқдорида захира фонди ташкил этилади.

3.12. Жамиятнинг захира фонди ҳар йили соф фойдадан йиллик мажбурий тўловлар ажратиш йўли билан устав фондининг (капиталнинг) 25 фоизига етмагунгача шакллантириб борилади.

3.13. Захира фондига ажратмаларнинг йиллик ҳажми Жамиятнинг йил якунига кўра соф фойдасининг 15 фоизидан кам бўлмаслиги лозим.

3.14. Жамиятнинг захира фондидан қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда фойдаланилади.

3.15. Жамият Кенгашининг қарорига биноан бошқа фондлар ҳам ташкил этилиши мумкин.

#### **IV бўлим. Жамиятнинг ҳуқуқлари**

4.1. Жамият Уставда белгиланган вазифа ва функцияларини бажариш мақсадида қуйидаги ҳуқуқларга эга:

Ўзбекистон Республикаси иқтисодиёти ва аҳолиси эҳтиёжларидан келиб чиққан ҳолда давлат буюртмалари ва бевосита шартномалар (контрактлар) асосида сотиладиган маҳсулот, ишлар ва хизматлар ҳажмини мустақил равишда белгилаш;

Ўз номидан мулкӣ ва шахсий номулкӣ ҳуқуқларга эгалик қилиш ва уларни амалга ошириш, зиммасига мажбуриятлар олиш, судда даъвогар ва жавобгар бўлиш; белгиланган тартибда бўлинмалар, марказлар, фирмалар, корхоналар, филиаллар, ваколатхоналар, қўшма корхоналар ташкил этиш, турли республикадаги ва халқаро ташкилотлар ва бирлашмаларга аъзо бўлиш;

қонунчиликда белгиланган тартибда акция ва бошқа қимматли қоғозларини чиқариш ва жойлаштириш, шунингдек Ўзбекистон Республикаси ҳудудида ва ундан ташқарида акциядорлик жамиятларининг акциялари ва бошқа қимматли қоғозларини сотиб олиш.

## **V бўлим. Жамият фаолиятини бошқариш**

5.1. Жамиятнинг акциядори, кузатув кенгаши ва ижро этувчи органи Жамиятнинг бошқарув органларидир.

5.2. “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 58-моддасига мувофиқ, Жамиятда акциядорнинг умумий йиғилиши ваколатига киритилган масалалар бўйича қарорлар Жамиятнинг ягона акциядори томонидан яқка тартибда қабул қилинади, ҳамда ёзма шаклда расмийлаштирилади. Жамиятда акциядорнинг умумий йиғилиши ўтказилмайди.

5.3. Жамиятнинг Кенгаши - кузатув кенгаши (кейинги ўринларда Кенгаш деб аталади) функцияларини бажаради. Кенгаш 6 кишидан иборат.

5.4. Жамият Бошқаруви Жамиятнинг ижро этувчи органи ҳисобланади, у 8 кишидан иборат.

5.5. Жамият Бошқаруви раиси қонунчиликда белгиланган тартибда танлов асосида тайинланади. Жамият Бошқаруви раиси лавозимига чет эллик менеджер тайинланиши мумкин.

5.6. Жамият Бошқаруви аъзолари қонунчиликда белгиланган тартибда тайинланади.

## **Жамият акциядорининг ваколатлари**

5.7. Жамият акциядорининг ваколатларига қуйидагилар киради:

Жамият уставига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш;

Жамият устав фондини (устав капиталини) ошириш, камайтириш ва эълон қилинган акциялар сонини камайтириш;

Жамиятнинг янги таҳрирдаги уставини тасдиқлаш;

Жамиятни қайта ташкил этиш;

Жамиятни тугатиш, тугатувчини (тугатиш комиссиясини) тайинлаш, ҳамда оралиқ ва якуний тугатиш балансларини тасдиқлаш;

эълон қилинган акцияларнинг энг кўп миқдорини белгилаш;

Жамиятнинг ўз акцияларини олиш;

Жамиятнинг ташкилий тузилмасини тасдиқлаш;

Жамиятнинг ижроия органи аъзоларини сайлаш ва уларнинг ваколатлари муддатидан илгари тугатиш;

Жамиятнинг молия-хўжалик фаолиятини назорат қилиш учун 3 кишидан иборат тафтиш комиссияси аъзоларини сайлаш ва уларнинг ваколатларини муддатидан олдин тугатиш, шунингдек тафтиш комиссияси тўғрисидаги низомни тасдиқлаш;

Жамиятнинг йиллик ҳисоботини, шунингдек жамият фаолиятининг асосий йўналишлари ва мақсадидан келиб чиққан ҳолда жамиятни ўрта муддатга ва узок

муддатга ривожлантиришнинг аниқ муддатлари белгиланган стратегиясини тасдиқлаш;

Жамият бошқарувига тўланадиган ҳақ ва (ёки) компенсацияларни, шунингдек уларнинг энг юқори миқдорларини белгилаш;

Жамиятнинг фойдаси ва зарарларини тақсимлаш;

мажбурий аудиторлик текширувини ўтказиш тўғрисида, жумладан Жамиятнинг молиявий ҳисоботини Халқаро молиявий стандартларга мувофиқ ташқи аудит қилиш бўйича аудиторлик ташкилотини ва унинг хизматларига тўланадиган ҳақнинг энг кўп миқдорини белгилаш ҳақида қарор қабул қилиш (Жамият ва Кузатув кенгаши таклифларидан келиб чиқиб);

Жамият Кенгаши ва тафтиш комиссиясининг ўз ваколат доирасига кирадиган масалалар юзасидан, шу жумладан жамиятни бошқаришга доир қонун ҳужжатларида белгиланган талабларга риоя этилиши юзасидан жамият кузатув кенгашининг ҳисоботларини ва тафтиш комиссиясининг хулосаларини эшитиш;

Жамият бошқарув ва назорат органлари билдиргилари (ҳисоботлари) шакл ва таркибига талабларни белгилаш;

Жамият томонидан акциялар, корпоратив облигациялар, шу жумладан акцияларга айирбошланадиган облигациялар чиқариш тўғрисида қарор қабул қилиш;

қимматли қоғозларнинг ҳосилаларини чиқариш тўғрисида қарор қабул қилиш;

Жамиятнинг корпоратив облигацияларини қайтариб сотиб олиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

“Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 34-моддасига мувофиқ акцияларни жойлаштириш (қимматли қоғозларнинг биржа бозорига ва уюшган биржадан ташқари бозорига чиқариш) нархини белгилаш;

Жамият акцияларни майдалаш ва йириклаштириш;

“Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 8 ва 9-бобларида назарда тутилган ҳолатларда Жамият томонидан битимлар тузиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

Кенгаш тавсияси асосида дивидендларни миқдори, тўлаш шакли ва тартиби бўйича қарор қабул қилиш;

қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа масалаларни Жамиятни акциядори ваколатлари доирасида ҳал этиш.

## **Жамият Кенгаши**

5.8. Жамият Кенгаши ваколатига қуйидагилар киради:

Жамият фаолиятининг устувор йўналишларини белгилаш ва кейинчалик вазиятдан келиб чиқиб унга ўзгартириш киритиш (ўзгаришлар юзасидан Акциядорга 10 кун ичида ҳабар бериш);

мол-мулкнинг бозор қийматини белгилашни ташкил этиш;

Жамиятнинг йиллик бизнес-режасини тасдиқлаш. Бунда Жамиятнинг келгуси йилга мўлжалланган бизнес-режаси Жамият Кенгаши мажлисида жорий йилнинг I декабридан кечиктирмай маъқулланиши лозим;

ички аудит хизматини ташкил этиш ва унинг ходимларини тайинлаш, шунингдек ҳар чоракда унинг ҳисоботларини эшитиб бориш;

Жамият ижро этувчи органининг фаолиятига дахлдор ҳар қандай ҳужжатлардан белгиланган тартибда эркин фойдаланиш ва Жамият Кенгашига юкланган вазифаларни бажариш учун ушбу ҳужжатларни ижро этувчи органдан

олиш. Жамият Кенгаши ва унинг аъзолари олинган ҳужжатлардан фақат хизмат мақсадларида фойдаланиши мумкин;

Жамият бизнес-режасида белгиланган мақсадларга эришишни мониторинг қилиш;

Корпоратив бошқарув кодекси бажарилишини назорат қилиш;

Жамиятнинг тафтиш комиссияси аъзоларига тўланадиган ҳақ ва компенсацияларнинг миқдорлари юзасидан тавсиялар бериш;

Жамиятнинг акциядорига дивиденд миқдори, уни тўлаш шакли ва тартиби юзасидан тавсиялар бериш;

Жамиятнинг захира ва бошқа фондларидан фойдаланиш;

Жамиятнинг филиалларини ташкил этиш ва ваколатхоналарини очиш;

Жамиятнинг шўъба ва тобе хўжалик жамиятларини ташкил этиш;

“Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 8 ва 9-бобларида назарда тутилган ҳолатларда битимлар тузиш ҳақида қарор қабул қилиш;

Жамиятнинг тижорат ва нотижорат ташкилотлардаги иштироки билан боғлиқ битимларни қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда тузиш.

5.9. Жамият Кенгаши фаолиятининг тартиби Жамият Кенгаши тўғрисидаги Низомда белгиланади. Жамият уставига тафтиш комиссияси, Кенгаш ва Бошқарув аъзолари сони ўзгариши билан боғлиқ ўзгартиришлар Кенгаш йиғилишини ўтказмасдан акциядор томонидан киритилади.

5.10. Жамият Кенгашининг ваколати доирасига киритилган масалалар Жамият Бошқарувига ҳал этиш учун берилиши мумкин эмас.

5.11. Жамият Кенгаши қарорлари, қонунчиликда ва мазкур Уставда бошқача қоида белгиланмаган бўлса, оддий кўпчилик овоз билан қабул қилинади.

5.12. Жамият Кенгашининг йиғилишлари ҳар чоракда камида бир марта ўтказилади.

5.13. Жамият Кенгашининг қарорлари сиртдан овоз бериш йўли билан (сўров йўли билан) Жамият Кенгашининг барча аъзолари томонидан бир овоздан қабул қилиниши мумкин.

5.14. Жамият Кенгаши раиси Кенгаш томонидан қарор қабул қилиш пайтида, агар овозлар сони тенг бўлиб қолса, ҳал қилувчи овозга эга бўлади.

### **Жамият Бошқаруви**

5.15. Жамиятнинг жорий фаолиятига раҳбарлик Жамиятнинг коллегиял ижро этувчи органи - Бошқарув томонидан амалга оширилади.

5.16. Жамият Бошқаруви ваколатига қуйидагилар қиради:

Жамият фаолиятининг асосий йўналишлари лойиҳасини ишлаб чиқиш;

Жамиятнинг бизнес-режасини ишлаб чиқиш;

Жамият мулкани амалдаги қонунчиликка мувофиқ бошқариш;

Жамият акциядор ёки улушдор сифатида иштирок этувчи юридик шахслар устав фондига қўшимча ҳисса қўшиш, ушбу юридик шахслар устав фондидаги улушини ошириш ёки камайтириш, уларнинг таркибидан чиқиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

қиймати Жамият соф активлари қийматининг 15 фоизигача бўлган битимларни тузиш, бундай масаланинг ечими Жамият Бошқарувининг бир овоздан қабул қилган қарори асосида ҳал этилади. Бундай йирик ҳажмдаги битим тузиш юзасидан Жамият Бошқарувида яқдил қарорга эришилмаса, ушбу битимни тузиш Жамият Бошқаруви

қарорига кўра кўриб чиқиб ҳал этиш учун Жамият Кенгашига ҳавола этилиши мумкин;

Ўзбекистон Республикаси Президентининг ёки Вазирлар Маҳкамасининг қарори ёки топширигига мувофиқ, Жамиятнинг тижорат ва нотижорат ташкилотлардаги иштироқи билан боғлиқ битимларни тузиш;

Жамият Уставига ўзгартиш ва қўшимчалар киритиш бўйича таклифлар ишлаб чиқиш;

Жамият ходимлари меҳнатига ҳақ тўлаш шакллари, тизимлари ва миқдорларини тасдиқлаш, шунингдек ходимларни хўжалик фаолияти яқунларига кўра рағбатлантириш тўғрисидаги таклифларни кўриб чиқиш ва тасдиқлаш.

5.17. Жамият Бошқаруви раиси ишлаб чиқариш, молиявий ва бошқа турдаги Жамият акциядори, Кенгаши ваколатига кирмайдиган фаолиятига оид масалалар бўйича қарорлар қабул қилади.

### **Жамият Бошқаруви раиси**

5.18. Жамият Бошқаруви раиси:

Жамият фаолиятига раҳбарлик қилади, Жамиятга юкланган вазифаларнинг бажарилиши, ҳамда мазкур Уставга риоя қилиниши юзасидан шахсан жавобгар ҳисобланади;

Бошқарув аъзолари ўртасида вазифаларни тақсимлайди;

Жамият фаолиятига оид масалаларни ҳал этишда уларнинг ваколатларини белгилайди;

Жамият акциядори, Кенгаши ва Бошқаруви қарорларининг ижро этилиши юзасидан назоратни таъминлайди;

Жамият маблағларини белгиланган тартибда, ишончномасиз тасарруф этади, банкларда ҳисоб ва бошқа рақамлар очади, Жамиятнинг ҳисоб-китоб ҳужжатлари ва ҳисоботларини имзолайди, Ўзбекистон Республикаси давлат органлари ва бошқа юридик ва жисмоний шахслари билан, ҳамда ундан ташқаридаги муносабатларда Жамият номидан иш юритади, Жамият номидан келишувлар, шартномалар, контрактлар ва бошқа битимлар тузади, бундай битимларни амалга ошириш учун ишончномалар беради;

Жамият акциядори ва Кенгашига кўриб чиқиш учун Жамият ваколати доирасига кирадиган масалалар юзасидан ҳужжатлар лойиҳаларини белгиланган тартибда киритади;

Жамиятнинг барча мансабдор шахслари ва ходимлари бажариши шарт бўлган буйруқлар, фармойишлар, кўрсатмалар чиқаради, шунингдек ўзининг ваколати доирасига кирувчи масалаларга оид йўриқномаларни ва бошқа ҳужжатларни тасдиқлайди;

Жамиятни ривожланиши учун зарур миқдордаги фойда олиш чораларини кўради;

Жамият таркибига кирувчи цех ва бўлим раҳбарларини белгиланган тартибда тайинлайди;

Жамиятнинг ходимлари лавозимлари номенклатурасини тасдиқлайди ва унга мувофиқ уларни ишга қабул қилиш, иш жойини ўзгартириш, бошқа ишга ўтказиш, ҳамда меҳнат шартномаларини бекор қилишни амалга оширади;

Жамият ходимларига нисбатан амалдаги қонунчиликда ва Жамият ходимларининг интизоми ҳақидаги низомда назарда тутилган интизомий жазо чораларини қўллайди;

ходимларни мукофотлаш тўғрисидаги низомни тасдиқлайди, лавозим бўйича иш ҳақларини, уларга устамаларни, турли кўшимча тўловларни белгилайди, Жамият ходимларини рағбатлантиради, шунингдек, Жамият ходимларини ижтимоий ҳимоялаш мақсадида компенсация тўловларини жорий этади;

Жамият ишчиларини ижтимоий кафолат, меҳнат муҳофазаси ва саноат ҳафвсизлигига риоя қилинишини таъминлайди;

Жамиятнинг молиявий-хўжалик фаолияти ҳолати учун масъул ҳисобланади, ҳамда Жамиятнинг молиявий барқарорликни таъминлашга йўналтирилган зарур чораларни кўради;

Жамият томонидан амалдаги қонунчилик, маҳаллий ва меъёрий ҳужжатларга риоя этилишини таъминлайди.

## **VI бўлим. Жамиятнинг мулки, воситалари ва сармоялари**

6.1. Жамиятнинг мулкига эгалик қилиш, фойдаланиш, тасарруф этиш объектлари бўла оладиган моддий объектлар, шу жумладан пул маблағлари, қимматли қоғозлар, улушлар (пайлар, ҳиссалар) ҳамда номоддий объектларидан иборат бўлади.

6.2. Жамият ўзининг мустақил балансида ҳисобга олинadиган алоҳида мулкига эга бўлади. Жамият ўз номидан мулкий ва шахсий номулкий ҳуқуқларга эгалик қилиши ва уларни амалга ошириши, мажбуриятлар бўйича жавоб бериши, судда даъвогар ва жавобгар сифатида иштирок этиши мумкин.

6.3. Жамият мулки куйидаги манбалар ҳисобидан шаклланади:

маҳсулотларни сотишдан, иш ва хизмат кўрсатишдан, шунингдек хўжалик фаолиятининг бошқа турларидан олинadиган даромадлар;

сотиб олинган қимматбаҳо қоғозлардан тушган даромадлар;

устав капиталида улушга эга бўлган нодавлат мулкчилик шаклидаги субъектлар фойдасидан, шунингдек дивидендлар тарзида олинadиган даромадлар;

Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги томонидан тақиқланмаган бошқа манбалар.

6.4. Жамият ўз тасарруфидаги бўлган мулк ва маблағлардан ўз манфаатларини кўзлаб фойдаланади. Белгиланган тартибда қуриши, қайта тиклаши, сотиб олиши, кўчма ва кўчмас мулкни харид қилиши, олиши, ижарага олиши ва бериши (ижарага берилаётган мулкнинг ижара ҳақи юз фоиз миқдоридан ушбу мулкни балансида сақловчи корхонанинг ҳисоб рақамига тушади), ҳамда қонун ҳужжатларига зид бўлмаган бошқа фаолиятларни амалга ошириши мумкин. Кўчмас мулк тоифасига кирadиган асосий воситаларни сотиш (ҳисобдан чиқариш) фақатгина Жамиятнинг ягона акциядори ҳамда Жамият кузатув Кенгашининг қарори асосида амалга оширилади.

6.5. Жамият фаолияти натижалари бўйича олинган фойда (даромад), солиқлар ва бюджетга тўланадиган бошқа тўловлар амалга оширилгандан сўнг, Жамият акциядори қарорига мувофиқ тақсимланади.

## **VII бўлим. Ҳисобга олиш, ҳисобот бериш ва назорат**

7.1. Жамият бухгалтерия ҳисобининг Миллий андозаларига мувофиқ тезкор ва бухгалтерия ҳисобини юритади, шунингдек, амалдаги қонунчиликда белгиланган тартибда бухгалтерия ва статистика ҳисоботларини тузади.

7.2. Акциядор томонидан сайланадиган тафтиш комиссияси Жамиятнинг молиявий-хўжалик фаолиятини назорат қилади ва молиявий ҳисоботларда акс этган маълумотларни тўғрилиги бўйича хулоса, шунингдек молиявий-хўжалик фаолиятини

амалга оширишда, бухгалтерлик ҳисобини олиб бориш тартиби ва молиявий ҳисоботни тақдим қилишда қонунчиликни бузиш ҳолатлари тўғрисидаги маълумотларни Жамият акциядорига тақдим этади.

7.3. Жамият бухгалтерия ҳисобининг ташкил этилиши, унинг ҳолати ва ҳаққонийлиги, йиллик ҳисобот ва бошқа молиявий ҳисоботларнинг тегишли идораларга ўз вақтида тақдим этилиши, шунингдек Жамиятнинг фаолияти ҳақида кредиторларга ва оммавий ахборот воситаларига тақдим этилган маълумотлар учун амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ равишда Жамиятнинг ижро этувчи органи масъулдир.

7.4. Кўрсатилган ҳужжатларни эълон қилишдан олдин Жамият, йиллик молиявий ҳисоботларни текшириш ва тасдиқлаш учун Жамият ёки унинг корхоналари билан мулкӣ манфаатлар билан боғлиқ бўлмаган аудиторни жалб этиши шарт.

7.5. Жамият:

белгиланган тартибда рўйхатга олинган Уставини, Жамиятнинг тузилиши ва қайта ташкил этилишига доир ҳужжатларни, Жамиятнинг давлат рўйхатига олиниши ҳақидаги гувоҳномани;

ўз балансида бўлган мулкка эгалик ҳуқуқини тасдиқловчи ҳужжатларни;

таркибига кирувчи корхоналар ва бўлинмалар, Жамият филиаллари ва ваколатхоналари ҳақидаги низомларни;

акциядор, Кенгаш ва Бошқарув мажлисларининг баённомаларини, шунингдек Жамият Бошқарувининг буйруқ ва фармойишларини;

давлатнинг тегишли органларига тақдим этиладиган Жамиятнинг молиявий ҳисоботларини;

ҳайъатлар, аудиторлик ташкилотлари, давлат назорат идораларининг хулосалари ва ҳисоботларини;

уставида, бошқарув органлари қарорларида ҳамда қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳужжатларни ўзида сақлаши шарт.

### **VIII бўлим. Жамиятни қайта ташкил этиш ва тугатиш**

8.1. Жамиятни қайта ташкил этиш ва тугатиш қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда амалга оширилади.

Бошқарув раиси



З.М.Аюбжанов

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

КОПИЯ № \_\_\_\_\_