

СВИДЕТЕЛЬСТВО



О государственной регистрации юридического лица

Юридическое лицо

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "SOLUTIONS LAB"

Полное наименование юридического лица - хозяйствующего субъекта с указанием организационно-правовой формы

АО "SOLUTIONS LAB"

Сокращенное наименование юридического лица

308 349 548

Идентификационный номер налогоплательщика

Организация (реорганизация, иная регистрация, изменение сведений)

01.04.2021

Дата

1988189

Подтвержден

Организационно-правовая форма:

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

Место осуществления деятельности:

ГОРОД ТАШКЕНТ, МИРЗО-УЛУГБЕКСКИЙ РАЙОН, АСАКА МФЙ, МУСТАКИЛЛИК,
ПРОЕЗД 1 ТОР КЎЧАСИ, 8-УЙ

Свидетельство выдано:

MIRZO ULUG`BEK TUMANI DAVLAT XIZMATLARI MARKAZI

1373763





Информация об изменении данных

До изменения

Идентификационный номер налогоплательщика
(ИНН)

308 349 548

Наименование

SOLUTIONS LAB

Организационно-правовая форма

Акционерное общество

Местоположение (адрес)

город Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, Асака
МФЙ, Мустакиллик, проезд 1 тор кўчаси, 8-уй

После изменения

Идентификационный номер налогоплательщика
(ИНН)

308 349 548

Наименование

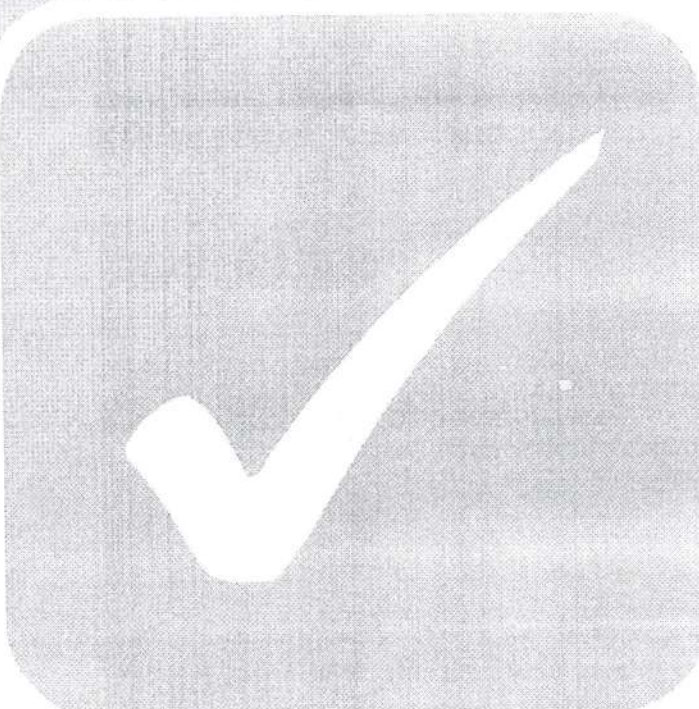
SOLUTIONS LAB

Организационно-правовая форма

Акционерное общество

Местоположение (адрес)

город Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, Асака
МФЙ, Мустакиллик, проезд 1 тор кўчаси, 8-уй



09.10.2023

Дата получения свидетельства

2284202

№ заявки

1373762





Информация об изменении данных

Акции до изменения

Сведения об акции

Простые акции

Количество акции: 2000000

Стоимость акции: 100 сум

Сведения об акции

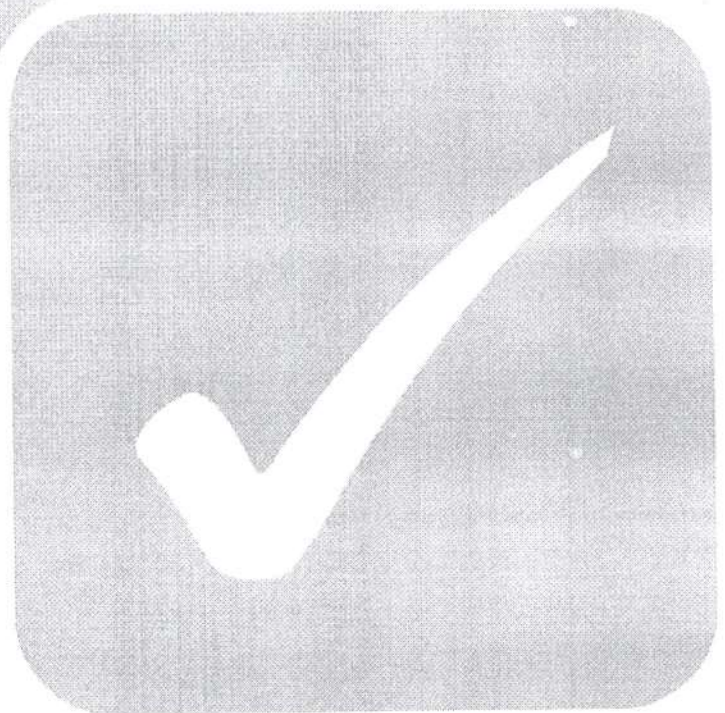
Простые акции

Количество акции: 8000000

Стоимость акции: 100 сум

Уставный фонд

1 000 000 000 сум



09.10.2023

Дата получения свидетельства

2284202

№ заявки

1373762





Информация об изменении данных

Акции после изменения

Сведения об акции

Простые акции

Количество акции: 2000000

Стоимость акции: 100 сум

Сведения об акции

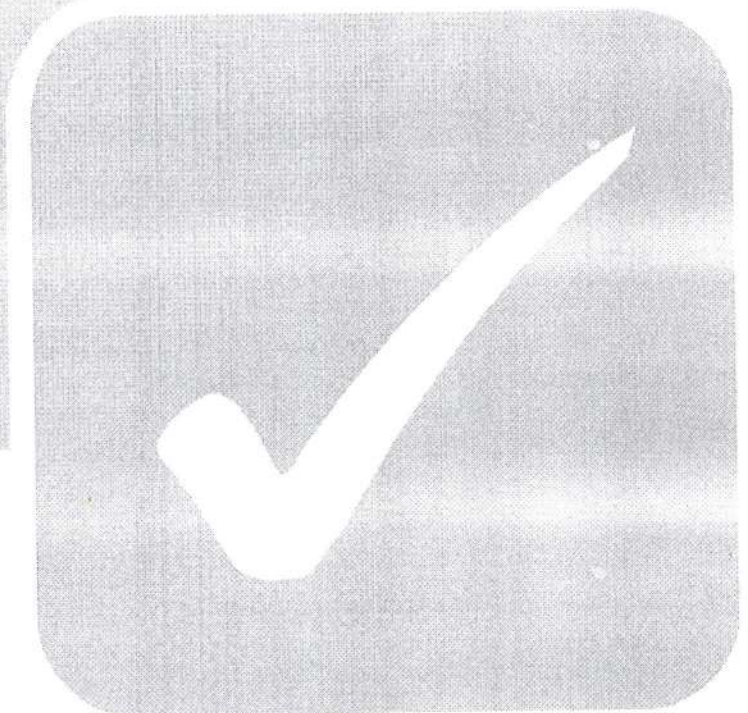
Простые акции

Количество акции: 8000000

Стоимость акции: 100 сум

Уставный фонд

1 000 000 000 сум



09.10.2023

Дата получения свидетельства

2284202

№ заявки

1373762



“SOLUTIONS LAB”

Ягона акциядор Карори билан

“ ___ ” октябр 2023 йилдаги

“ТАСДИҚЛАНГАН”



Бош Директор Дадажонов Ж.М.



“SOLUTIONS LAB”

АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИ

УСТАВИ

(ЯНГИ ТАХРИР)

Тошкент ш., 2023 й.

“SOLUTIONS LAB”

Ягона акциядор Карори билан

“ ___ ” октябр 2023 йилдаги

“ТАСДИҚЛАНГАН”


Бош Директор Дадажонов Ж.М.



“SOLUTIONS LAB”

АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИ

УСТАВИ

(ЯНГИ ТАХРИР)

Тошкент ш., 2023 й.

“SOLUTIONS LAB”

Ягона акциядор Карори билан

“ ___ ” октябр 2023 йилдаги

“ТАСДИҚЛАНГАН”



Бош Директор Дадажонов Ж.М.



“SOLUTIONS LAB”

АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИ

УСТАВИ

(ЯНГИ ТАХРИР)

Тошкент ш., 2023 й.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан на основе Закона Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (далее – Закон) и других законодательных актов.

1.2. Акционерное общество «SOLUTIONS LAB», созданное путем реорганизации из ООО «SOLUTIONS LAB» в соответствии с Протоколом ООО «SOLUTIONS LAB» за № б/н от «15» сентября 2022 года. Общество ранее зарегистрировано Центром государственных услуг Шайхонтохурского района г. Ташкента 01 апреля 2021 года, за реестровым номером 971421, и прошедшем перерегистрацию 21.07.2022 года Центром Государственных Услуг Яккасарайского района г. Ташкента. «12» октября 2022 года «SOLUTIONS LAB» зарегистрировано в форме Акционерного общества под номером 155782.

1.3. Общество осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, Законами Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (№ЗРУ-370 от 06.05.2014г.) и «О рынке ценных бумаг» (№ЗРУ-387 от 03.06.2016г.) и другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Полное фирменное наименование Общества:

1.4.1. На узбекском языке:

на латинице: “SOLUTIONS LAB” aksiyadorlik jamiyati;

на кириллице: “SOLUTIONS LAB» акциядорлик жамияти.

1.4.2. На русском языке:

Акционерное общество «SOLUTIONS LAB».

1.4.3. На английском языке:

Joint stock company “SOLUTIONS LAB”.

1.5. Сокращенное наименование

Общества:

1.5.1. На узбекском языке:

на латинице: «SOLUTIONS LAB» AJ;

на кириллице: «SOLUTIONS LAB» АЖ.

1.5.2. На русском языке: АО «SOLUTIONS LAB».

1.5.3. На английском языке: JSC «SOLUTIONS LAB».

1.6. Адрес Общества:

- местонахождение и почтовый адрес: г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, МФИ «АСАКА», ул. Мустакиллик 1 проезд, дом 8.

1. UMUMIY QOIDALAR

1.1. Ушбу Устав Ўзбекистон Республикасининг «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуни (матн давомида – Қонун) ва бошқа қонун ҳужжатлари асосида ишлаб чиқилган.

1.2. “SOLUTIONS LAB” МЧЖ “SOLUTIONS LAB” МЧЖнинг “15” сентябр 2023-йилдги н/н-сон баённомасига мувофиқ қайта ташкил этиш йули билан “SOLUTIONS LAB” Акциядорлик жамияти ташкил этилган. Жамият аввал Тошкент шаҳар Шайхонтохур тумани Давлат хизматлари маркази томонидан 2021 йил 01 апрелда 971421-сонли рўйхатга олинган ва 2022 йил 21 июлда Тошкент шаҳар Яккасарой тумани Давлат хизматлари маркази томонидан қайта рўйхатдан ўтказилган. 2022 йил “12” октябрда “SOLUTIONS LAB” 155782 - рақамли акциядорлик жамияти шаклида рўйхатдан ўтказилди.

1.3. Жамият ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси, “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида” ги (06.05.2014й. ЎРҚ-370-сон) ва «Қимматли қоғозлар бозори тўғрисида»ги (03.06.2016й. ЎРҚ-387) Қонунлари ва бошқа меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатларга мувофиқ олиб боради.

1.4. Жамиятнинг тўлиқ фирма номи:

1.4.1. Ўзбек тилида:

лотин ёзувида: “SOLUTIONS LAB” aksiyadorlik jamiyati;

кирилл ёзувида: “SOLUTIONS LAB» акциядорлик жамияти.

1.4.2. Рус тилида:

Акционерное общество «SOLUTIONS LAB».

1.4.3. Инглиз тилида:

Joint stock company “SOLUTIONS LAB”.

1.5. Жамиятнинг қисқартирилган

номи:

1.5.1. Ўзбек тилида:

лотин ёзувида: «SOLUTIONS LAB» AJ;

кирилл ёзувида: «SOLUTIONS LAB» АЖ.

1.5.2. Рус тилида: АО «SOLUTIONS LAB».

1.5.3. Инглиз тилида: JSC «SOLUTIONS LAB».

1.6. Жамиятнинг манзили:

- жойлашган ери ва почта манзили: Тошкент ш., Мирзо-Улугбек тумани, МФИ «АСАКА», Мустакиллик 1 тор кучаси, 8 уй.

1.7. Жамиятнинг электрон почта манзили: info@solutionslab.uz

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан на основе Закона Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (далее – Закон) и других законодательных актов.

1.2. Акционерное общество «SOLUTIONS LAB», созданное путем реорганизации из ООО «SOLUTIONS LAB» в соответствии с Протоколом ООО «SOLUTIONS LAB» за № б/н от «15» сентября 2022 года. Общество ранее зарегистрировано Центром государственных услуг Шайхонтохурского района г. Ташкента 01 апреля 2021 года, за реестровым номером 971421, и прошедшем перерегистрацию 21.07.2022 года Центром Государственных Услуг Яккасарайского района г. Ташкента. «12» октября 2022 года «SOLUTIONS LAB» зарегистрировано в форме Акционерного общества под номером 155782.

1.3. Общество осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, Законами Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (№ЗРУ-370 от 06.05.2014г.) и «О рынке ценных бумаг» (№ЗРУ-387 от 03.06.2016г.) и другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Полное фирменное наименование Общества:

1.4.1. На узбекском языке:

на латинице: “SOLUTIONS LAB” aksiyadorlik jamiyati;

на кириллице: “SOLUTIONS LAB» акциядорлик жамияти.

1.4.2. На русском языке:

Акционерное общество «SOLUTIONS LAB».

1.4.3. На английском языке:

Joint stock company “SOLUTIONS LAB”.

1.5. Сокращенное наименование

Общества:

1.5.1. На узбекском языке:

на латинице: «SOLUTIONS LAB» AJ;

на кириллице: «SOLUTIONS LAB» АЖ.

1.5.2. На русском языке: АО «SOLUTIONS LAB».

1.5.3. На английском языке: JSC «SOLUTIONS LAB».

1.6. Адрес Общества:

- местонахождение и почтовый адрес: г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, МФИ «АСАКА», ул. Мустакиллик 1 проезд, дом 8.

1. UMUMIY QOIDALAR

1.1. Ушбу Устав Ўзбекистон Республикасининг «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуни (матн давомида – Қонун) ва бошқа қонун ҳужжатлари асосида ишлаб чиқилган.

1.2. “SOLUTIONS LAB” МЧЖ “SOLUTIONS LAB” МЧЖнинг “15” сентябр 2023-йилдги н/н-сон баённомасига мувофиқ қайта ташкил этиш йули билан “SOLUTIONS LAB” Акциядорлик жамияти ташкил этилган. Жамият аввал Тошкент шаҳар Шайхонтохур тумани Давлат хизматлари маркази томонидан 2021 йил 01 апрелда 971421-сонли рўйхатга олинган ва 2022 йил 21 июлда Тошкент шаҳар Яккасарой тумани Давлат хизматлари маркази томонидан қайта рўйхатдан ўтказилган. 2022 йил “12” октябрда “SOLUTIONS LAB” 155782 - рақамли акциядорлик жамияти шаклида рўйхатдан ўтказилди.

1.3. Жамият ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси, “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида” ги (06.05.2014й. ЎРҚ-370-сон) ва «Қимматли қоғозлар бозори тўғрисида»ги (03.06.2016й. ЎРҚ-387) Қонунлари ва бошқа меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатларга мувофиқ олиб боради.

1.4. Жамиятнинг тўлиқ фирма номи:

1.4.1. Ўзбек тилида:

лотин ёзувида: “SOLUTIONS LAB” aksiyadorlik jamiyati;

кирилл ёзувида: “SOLUTIONS LAB» акциядорлик жамияти.

1.4.2. Рус тилида:

Акционерное общество «SOLUTIONS LAB».

1.4.3. Инглиз тилида:

Joint stock company “SOLUTIONS LAB”.

1.5. Жамиятнинг қисқартирилган

номи:

1.5.1. Ўзбек тилида:

лотин ёзувида: «SOLUTIONS LAB» AJ;

кирилл ёзувида: «SOLUTIONS LAB» АЖ.

1.5.2. Рус тилида: АО «SOLUTIONS LAB».

1.5.3. Инглиз тилида: JSC «SOLUTIONS LAB».

1.6. Жамиятнинг манзили:

- жойлашган ери ва почта манзили: Тошкент ш., Мирзо-Улугбек тумани, МФИ «АСАКА», Мустакиллик 1 тор кучаси, 8 уй.

1.7. Жамиятнинг электрон почта манзили: info@solutionslab.uz

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан на основе Закона Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (далее – Закон) и других законодательных актов.

1.2. Акционерное общество «SOLUTIONS LAB», созданное путем реорганизации из ООО «SOLUTIONS LAB» в соответствии с Протоколом ООО «SOLUTIONS LAB» за № б/н от «15» сентября 2022 года. Общество ранее зарегистрировано Центром государственных услуг Шайхонтохурского района г. Ташкента 01 апреля 2021 года, за реестровым номером 971421, и прошедшем перерегистрацию 21.07.2022 года Центром Государственных Услуг Яккасарайского района г. Ташкента. «12» октября 2022 года «SOLUTIONS LAB» зарегистрировано в форме Акционерного общества под номером 155782.

1.3. Общество осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, Законами Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (№ЗРУ-370 от 06.05.2014г.) и «О рынке ценных бумаг» (№ЗРУ-387 от 03.06.2016г.) и другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Полное фирменное наименование Общества:

1.4.1. На узбекском языке:

на латинице: “SOLUTIONS LAB” aksiyadorlik jamiyati;

на кириллице: “SOLUTIONS LAB» акциядорлик жамияти.

1.4.2. На русском языке:

Акционерное общество «SOLUTIONS LAB».

1.4.3. На английском языке:

Joint stock company “SOLUTIONS LAB”.

1.5. Сокращенное наименование

Общества:

1.5.1. На узбекском языке:

на латинице: «SOLUTIONS LAB» AJ;

на кириллице: «SOLUTIONS LAB» АЖ.

1.5.2. На русском языке: АО «SOLUTIONS LAB».

1.5.3. На английском языке: JSC «SOLUTIONS LAB».

1.6. Адрес Общества:

- местонахождение и почтовый адрес: г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, МФИ «АСАКА», ул. Мустакиллик 1 проезд, дом 8.

1. UMUMIY QOIDALAR

1.1. Ушбу Устав Ўзбекистон Республикасининг «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуни (матн давомида – Қонун) ва бошқа қонун ҳужжатлари асосида ишлаб чиқилган.

1.2. “SOLUTIONS LAB” МЧЖ “SOLUTIONS LAB” МЧЖнинг “15” сентябр 2023-йилдги н/н-сон баённомасига мувофиқ қайта ташкил этиш йули билан “SOLUTIONS LAB” Акциядорлик жамияти ташкил этилган. Жамият аввал Тошкент шаҳар Шайхонтохур тумани Давлат хизматлари маркази томонидан 2021 йил 01 апрелда 971421-сонли рўйхатга олинган ва 2022 йил 21 июлда Тошкент шаҳар Яккасарой тумани Давлат хизматлари маркази томонидан қайта рўйхатдан ўтказилган. 2022 йил “12” октябрда “SOLUTIONS LAB” 155782 - рақамли акциядорлик жамияти шаклида рўйхатдан ўтказилди.

1.3. Жамият ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси, “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида” ги (06.05.2014й. ЎРҚ-370-сон) ва «Қимматли қоғозлар бозори тўғрисида»ги (03.06.2016й. ЎРҚ-387) Қонунлари ва бошқа меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатларга мувофиқ олиб боради.

1.4. Жамиятнинг тўлиқ фирма номи:

1.4.1. Ўзбек тилида:

лотин ёзувида: “SOLUTIONS LAB” aksiyadorlik jamiyati;

кирилл ёзувида: “SOLUTIONS LAB» акциядорлик жамияти.

1.4.2. Рус тилида:

Акционерное общество «SOLUTIONS LAB».

1.4.3. Инглиз тилида:

Joint stock company “SOLUTIONS LAB”.

1.5. Жамиятнинг қисқартирилган

номи:

1.5.1. Ўзбек тилида:

лотин ёзувида: «SOLUTIONS LAB» AJ;

кирилл ёзувида: «SOLUTIONS LAB» АЖ.

1.5.2. Рус тилида: АО «SOLUTIONS LAB».

1.5.3. Инглиз тилида: JSC «SOLUTIONS LAB».

1.6. Жамиятнинг манзили:

- жойлашган ери ва почта манзили: Тошкент ш., Мирзо-Улугбек тумани, МФИ «АСАКА», Мустакиллик 1 тор кучаси, 8 уй.

1.7. Жамиятнинг электрон почта манзили: info@solutionslab.uz

1.7. Электронный почтовый адрес
Общества: info@solutionslab.uz

1.8. Официальный корпоративный веб-сайт
Общества: www.solutionslab.uz

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, в том числе имущество, переданное ему в уставный фонд, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Общество приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации. Общество создается на неограниченный срок деятельности.

2.3. Общество вправе открывать банковские счета на территории Республики Узбекистан и за ее пределами.

2.4. Общество должно иметь круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на государственном языке и указание места его нахождения. В печати может быть одновременно указано фирменное наименование на любом другом языке.

2.5. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированные в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ и услуг.

2.6. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом

2.7. Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск возмещения убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

2.8. Акционеры, не полностью оплатившие стоимость акций, несут солидарную ответственность по обязательствам акционерного общества в пределах неоплаченной части стоимости принадлежащих им акций.

2.9. Общество не отвечает по обязательствам своих акционеров.

2.10. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам общества, равно как и общество не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.8. Жамиятнинг расмий корпоратив веб-сайти: www.solutionslab.uz

2. ЖАМИЯТНИНГ ҲУҚУҚИЙ ҲОЛАТИ, ЖАВОБГАРЛИГИ

2.1. Жамият юридик шахс бўлиб, у ўз мустақил балансида ҳисобга олинадиган алоҳида мол-мулкка, шу жумладан ўзининг устав капиталига берилган мол-мулкка эга бўлади, ўз номидан мулккий ва шахсий номулккий ҳуқуқларни олиши ҳамда амалга ошириши, зиммасига мажбуриятлар олиши, судда даъвогар ва жавобгар бўлиши мумкин.

2.2. Жамият давлат рўйхатидан ўтказилган пайдан эътиборан юридик шахс мақомига эга бўлади. Жамият фаолият кўрсатиш муддати чекланмаган ҳолда ташкил этилади.

2.3. Жамият Ўзбекистон Республикаси ҳудудида ва ундан ташқарида банк ҳисобварақлари очишга ҳақлидир.

2.4. Жамият ўзининг фирма номи давлат тилида тўлиқ ёзилган ҳамда жойлашган ери кўрсатилган юмалоқ муҳрга эга бўлиши лозим. Муҳрда бир вақтнинг ўзида фирманинг номи бошқа исталган тилда ҳам кўрсатилиши мумкин.

2.5. Жамият ўзининг номи ёзилган штамп ва бланкаларга, ўз тимсолига, шунингдек белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказилган товар белгисига ҳамда фуқаролик муомаласи иштирокчиларининг, товарларнинг, ишларнинг ва хизматларнинг хусусий аломатларини акс эттирувчи бошқа воситаларга эга бўлишга ҳақли.

2.6. Жамият ўз мажбуриятлари юзасидан ўзига тегишли барча мол-мулк билан жавобгар бўлади.

2.7. Акциядорлар жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди ва унинг фаолияти билан боғлиқ зарарларнинг ўрнини ўзларига тегишли акциялар қиймати доирасида қоплаш таваккалчилигини ўз зиммасига олади.

2.8. Акцияларнинг ҳақини тўлиқ тўламаган акциядорлар жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан ўзларига тегишли акциялар қийматининг тўланмаган қисми доирасида солидар жавобгар бўлади.

2.9. Жамият ўз акциядорларининг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди.

2.10. Давлат ва унинг органлари

1.7. Электронный почтовый адрес
Общества: info@solutionslab.uz

1.8. Официальный корпоративный веб-сайт
Общества: www.solutionslab.uz

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, в том числе имущество, переданное ему в уставный фонд, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Общество приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации. Общество создается на неограниченный срок деятельности.

2.3. Общество вправе открывать банковские счета на территории Республики Узбекистан и за ее пределами.

2.4. Общество должно иметь круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на государственном языке и указание места его нахождения. В печати может быть одновременно указано фирменное наименование на любом другом языке.

2.5. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированные в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ и услуг.

2.6. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом

2.7. Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск возмещения убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

2.8. Акционеры, не полностью оплатившие стоимость акций, несут солидарную ответственность по обязательствам акционерного общества в пределах неоплаченной части стоимости принадлежащих им акций.

2.9. Общество не отвечает по обязательствам своих акционеров.

2.10. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам общества, равно как и общество не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.8. Жамиятнинг расмий корпоратив веб-сайти: www.solutionslab.uz

2. ЖАМИЯТНИНГ ҲУҚУҚИЙ ҲОЛАТИ, ЖАВОБГАРЛИГИ

2.1. Жамият юридик шахс бўлиб, у ўз мустақил балансида ҳисобга олинган алоҳида мол-мулкка, шу жумладан ўзининг устав капиталига берилган мол-мулкка эга бўлади, ўз номидан мулккий ва шахсий номулккий ҳуқуқларни олиши ҳамда амалга ошириши, зиммасига мажбуриятлар олиши, судда даъвогар ва жавобгар бўлиши мумкин.

2.2. Жамият давлат рўйхатидан ўтказилган пайдан эътиборан юридик шахс мақомига эга бўлади. Жамият фаолият кўрсатиш муддати чекланмаган ҳолда ташкил этилади.

2.3. Жамият Ўзбекистон Республикаси ҳудудида ва ундан ташқарида банк ҳисобварақлари очишга ҳақлидир.

2.4. Жамият ўзининг фирма номи давлат тилида тўлиқ ёзилган ҳамда жойлашган ери кўрсатилган юмалоқ муҳрга эга бўлиши лозим. Муҳрда бир вақтнинг ўзида фирманинг номи бошқа исталган тилда ҳам кўрсатилиши мумкин.

2.5. Жамият ўзининг номи ёзилган штамп ва бланкаларга, ўз тимсолига, шунингдек белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказилган товар белгисига ҳамда фуқаролик муомаласи иштирокчиларининг, товарларнинг, ишларнинг ва хизматларнинг хусусий аломатларини акс эттирувчи бошқа воситаларга эга бўлишга ҳақли.

2.6. Жамият ўз мажбуриятлари юзасидан ўзига тегишли барча мол-мулк билан жавобгар бўлади.

2.7. Акциядорлар жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди ва унинг фаолияти билан боғлиқ зарарларнинг ўрнини ўзларига тегишли акциялар қиймати доирасида қоплаш таваккалчилигини ўз зиммасига олади.

2.8. Акцияларнинг ҳақини тўлиқ тўламаган акциядорлар жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан ўзларига тегишли акциялар қийматининг тўланмаган қисми доирасида солидар жавобгар бўлади.

2.9. Жамият ўз акциядорларининг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди.

2.10. Давлат ва унинг органлари

1.7. Электронный почтовый адрес
Общества: info@solutionslab.uz

1.8. Официальный корпоративный веб-сайт
Общества: www.solutionslab.uz

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, в том числе имущество, переданное ему в уставный фонд, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Общество приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации. Общество создается на неограниченный срок деятельности.

2.3. Общество вправе открывать банковские счета на территории Республики Узбекистан и за ее пределами.

2.4. Общество должно иметь круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на государственном языке и указание места его нахождения. В печати может быть одновременно указано фирменное наименование на любом другом языке.

2.5. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированные в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ и услуг.

2.6. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом

2.7. Акционеры не отвечают по обязательствам общества и несут риск возмещения убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

2.8. Акционеры, не полностью оплатившие стоимость акций, несут солидарную ответственность по обязательствам акционерного общества в пределах неоплаченной части стоимости принадлежащих им акций.

2.9. Общество не отвечает по обязательствам своих акционеров.

2.10. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам общества, равно как и общество не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.8. Жамиятнинг расмий корпоратив веб-сайти: www.solutionslab.uz

2. ЖАМИЯТНИНГ ҲУҚУҚИЙ ҲОЛАТИ, ЖАВОБГАРЛИГИ

2.1. Жамият юридик шахс бўлиб, у ўз мустақил балансида ҳисобга олинган алоҳида мол-мулкка, шу жумладан ўзининг устав капиталига берилган мол-мулкка эга бўлади, ўз номидан мулк ва шахсий номулк ҳуқуқларни олиши ҳамда амалга ошириши, зиммасига мажбуриятлар олиши, судда даъвогар ва жавобгар бўлиши мумкин.

2.2. Жамият давлат рўйхатидан ўтказилган пайдан эътиборан юридик шахс мақомига эга бўлади. Жамият фаолият кўрсатиш муддати чекланмаган ҳолда ташкил этилади.

2.3. Жамият Ўзбекистон Республикаси ҳудудида ва ундан ташқарида банк ҳисобварақлари очишга ҳақлидир.

2.4. Жамият ўзининг фирма номи давлат тилида тўлиқ ёзилган ҳамда жойлашган ери кўрсатилган юмалоқ муҳрга эга бўлиши лозим. Муҳрда бир вақтнинг ўзида фирманинг номи бошқа исталган тилда ҳам кўрсатилиши мумкин.

2.5. Жамият ўзининг номи ёзилган штамп ва бланкаларга, ўз тимсолига, шунингдек белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказилган товар белгисига ҳамда фуқаролик муомаласи иштирокчиларининг, товарларнинг, ишларнинг ва хизматларнинг хусусий аломатларини акс эттирувчи бошқа воситаларга эга бўлишга ҳақли.

2.6. Жамият ўз мажбуриятлари юзасидан ўзига тегишли барча мол-мулк билан жавобгар бўлади.

2.7. Акциядорлар жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди ва унинг фаолияти билан боғлиқ зарарларнинг ўрнини ўзларига тегишли акциялар қиймати доирасида қоплаш таваккалчилигини ўз зиммасига олади.

2.8. Акцияларнинг ҳақини тўлиқ тўламаган акциядорлар жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан ўзларига тегишли акциялар қийматининг тўланмаган қисми доирасида солидар жавобгар бўлади.

2.9. Жамият ўз акциядорларининг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди.

2.10. Давлат ва унинг органлари

3. ПРЕДМЕТ (ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ) И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Общество является коммерческой организацией, основной целью которой является получение прибыли от финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Для достижения главной цели, Общество осуществляет следующие виды деятельности и услуг:

3.2.1 Разработка, проектирование и продажа программного обеспечения для любых платформ, включая компьютерные игры (в том числе разрешение на использование программного обеспечения, выдача (предоставление) исключительных прав на программное обеспечение.

3.2.2 Оказание услуг по внедрению или выполнению отдельных этапов внедрения, поддержке, сопровождению программного обеспечения, в том числе по обучению работе (повышению квалификации) с этим программным обеспечением.

3.2.3 Доработка и модификация программного обеспечения.

3.2.4 Создание баз данных в процессе разработки информационных систем и программного обеспечения, подготовка записей для этих баз данных в заданном формате, предоставление доступа к ним, их поддержка, сопровождение.

3.2.5 Деятельность по обработке данных с применением программного обеспечения.

3.2.6 Предоставление рекламного места в собственном программном обеспечении либо иное извлечение прибыли из дополнительных функций программного обеспечения.

3.2.7 Разработка и внедрение автоматизированных систем управления.

3.2.8 Анализ информационных потребностей юридических лиц (системный анализ, бизнес-анализ), консультирование по вопросам использования информационных технологий в целях инновации (реинжиниринга) бизнес-процессов с разработкой технических требований к информационным системам и программному обеспечению.

3.2.9 Аудит информационных систем и программного обеспечения в процессе их

жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди, худди шунингдек жамият ҳам давлат ва унинг органларининг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди.

3. ЖАМИЯТ ФАОЛИЯТИНИНГ СОҲАСИ (АСОСИЙ ЙЎНАЛИШЛАРИ) ВА МАҚСАДИ

3.1. Жамият тижорат ташкилоти бўлиб, унинг асосий мақсади молиявий-хўжалик фаолиятдан фойда олишдир.

3.2. Жамият асосий мақсадига эришиш учун фаолият ва хизмат кўрсатишнинг қуйидаги турларини амалга оширади:

3.2.1 Ҳар қандай платформалар учун дастурий таъминотни, шу жумладан компьютер ўйинларини ишлаб чиқиш, лойиҳалаш ҳамда уларни сотиш (шу жумладан, дастурий таъминотдан фойдаланишга рухсат бериш, дастурий таъминотнинг мутлақ ҳуқуқини бериш (тақдим этиш).

3.2.2. Дастурий таъминотни жорий этиш ёки жорий этишда алоҳида босқичларни амалга ошириш, қўллаб-қувватлаш, хизмат кўрсатиш, шу жумладан, ушбу дастурий таъминот билан ишлаш (малака ошириш)ни ўргатиш хизматлари.

3.2.3. Дастурий маҳсулотни такомиллаштириш ҳамда модификация қилиш.

3.2.4. Ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни ишлаб чиқиш жараёнида маълумотлар базаларини яратиш, ушбу маълумотлар базалари учун ёзувларни белгиланган форматда тайёрлаш ҳамда уларга киришни таъминлаш, қўллаб-қувватлаш ва хизмат кўрсатиш.

3.2.5. Дастурий таъминотдан фойдаланган ҳолда маълумотларни қайта ишлаш фаолияти.

3.2.6. Ўз дастурий таъминотида реклама учун жой тақдим этиш ёки дастурий таъминотнинг хусусиятларидан фойдаланган ҳолда бошқа қўшимча даромад олиш.

3.2.7. Автоматлаштирилган бошқарув тизимини ишлаб чиқиш ва жорий этиш.

3.2.8. Юридик шахсларнинг ахборот эҳтиёжларини таҳлил қилиш (тизимли таҳлил, бизнес-таҳлил) ҳамда бизнес-жараёнларни инновация (реинжиниринг) қилиш мақсадида ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни жорий қилиш учун техник талабларни ишлаб чиқиш ҳамда ахборот технологияларидан фойдаланиш бо'йича маслаҳат бериш.

3. ПРЕДМЕТ (ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ) И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Общество является коммерческой организацией, основной целью которой является получение прибыли от финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Для достижения главной цели, Общество осуществляет следующие виды деятельности и услуг:

3.2.1 Разработка, проектирование и продажа программного обеспечения для любых платформ, включая компьютерные игры (в том числе разрешение на использование программного обеспечения, выдача (предоставление) исключительных прав на программное обеспечение.

3.2.2 Оказание услуг по внедрению или выполнению отдельных этапов внедрения, поддержке, сопровождению программного обеспечения, в том числе по обучению работе (повышению квалификации) с этим программным обеспечением.

3.2.3 Доработка и модификация программного обеспечения.

3.2.4 Создание баз данных в процессе разработки информационных систем и программного обеспечения, подготовка записей для этих баз данных в заданном формате, предоставление доступа к ним, их поддержка, сопровождение.

3.2.5 Деятельность по обработке данных с применением программного обеспечения.

3.2.6 Предоставление рекламного места в собственном программном обеспечении либо иное извлечение прибыли из дополнительных функций программного обеспечения.

3.2.7 Разработка и внедрение автоматизированных систем управления.

3.2.8 Анализ информационных потребностей юридических лиц (системный анализ, бизнес-анализ), консультирование по вопросам использования информационных технологий в целях инновации (реинжиниринга) бизнес-процессов с разработкой технических требований к информационным системам и программному обеспечению.

3.2.9 Аудит информационных систем и программного обеспечения в процессе их

жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди, худди шунингдек жамият ҳам давлат ва унинг органларининг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди.

3. ЖАМИЯТ ФАОЛИЯТИНИНГ СОҲАСИ (АСОСИЙ ЙЎНАЛИШЛАРИ) ВА МАҚСАДИ

3.1. Жамият тижорат ташкилоти бўлиб, унинг асосий мақсади молиявий-хўжалик фаолиятидан фойда олишдир.

3.2. Жамият асосий мақсадига эришиш учун фаолият ва хизмат кўрсатишнинг қуйидаги турларини амалга оширади:

3.2.1 Ҳар қандай платформалар учун дастурий таъминотни, шу жумладан компьютер ўйинларини ишлаб чиқиш, лойиҳалаш ҳамда уларни сотиш (шу жумладан, дастурий таъминотдан фойдаланишга рухсат бериш, дастурий таъминотнинг мутлақ ҳуқуқини бериш (тақдим этиш).

3.2.2. Дастурий таъминотни жорий этиш ёки жорий этишда алоҳида босқичларни амалга ошириш, қўллаб-қувватлаш, хизмат кўрсатиш, шу жумладан, ушбу дастурий таъминот билан ишлаш (малака ошириш)ни ўргатиш хизматлари.

3.2.3. Дастурий маҳсулотни такомиллаштириш ҳамда модификация қилиш.

3.2.4. Ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни ишлаб чиқиш жараёнида маълумотлар базаларини яратиш, ушбу маълумотлар базалари учун ёзувларни белгиланган форматда тайёрлаш ҳамда уларга киришни таъминлаш, қўллаб-қувватлаш ва хизмат кўрсатиш.

3.2.5. Дастурий таъминотдан фойдаланган ҳолда маълумотларни қайта ишлаш фаолияти.

3.2.6. Ўз дастурий таъминотида реклама учун жой тақдим этиш ёки дастурий таъминотнинг хусусиятларидан фойдаланган ҳолда бошқа қўшимча даромад олиш.

3.2.7. Автоматлаштирилган бошқарув тизимини ишлаб чиқиш ва жорий этиш.

3.2.8. Юридик шахсларнинг ахборот эҳтиёжларини таҳлил қилиш (тизимли таҳлил, бизнес-таҳлил) ҳамда бизнес-жараёнларни инновация (реинжиниринг) қилиш мақсадида ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни жорий қилиш учун техник талабларни ишлаб чиқиш ҳамда ахборот технологияларидан фойдаланиш бо'йича маслаҳат бериш.

3. ПРЕДМЕТ (ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ) И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Общество является коммерческой организацией, основной целью которой является получение прибыли от финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Для достижения главной цели, Общество осуществляет следующие виды деятельности и услуг:

3.2.1 Разработка, проектирование и продажа программного обеспечения для любых платформ, включая компьютерные игры (в том числе разрешение на использование программного обеспечения, выдача (предоставление) исключительных прав на программное обеспечение.

3.2.2 Оказание услуг по внедрению или выполнению отдельных этапов внедрения, поддержке, сопровождению программного обеспечения, в том числе по обучению работе (повышению квалификации) с этим программным обеспечением.

3.2.3 Доработка и модификация программного обеспечения.

3.2.4 Создание баз данных в процессе разработки информационных систем и программного обеспечения, подготовка записей для этих баз данных в заданном формате, предоставление доступа к ним, их поддержка, сопровождение.

3.2.5 Деятельность по обработке данных с применением программного обеспечения.

3.2.6 Предоставление рекламного места в собственном программном обеспечении либо иное извлечение прибыли из дополнительных функций программного обеспечения.

3.2.7 Разработка и внедрение автоматизированных систем управления.

3.2.8 Анализ информационных потребностей юридических лиц (системный анализ, бизнес-анализ), консультирование по вопросам использования информационных технологий в целях инновации (реинжиниринга) бизнес-процессов с разработкой технических требований к информационным системам и программному обеспечению.

3.2.9 Аудит информационных систем и программного обеспечения в процессе их

жамиятнинг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди, худди шунингдек жамият ҳам давлат ва унинг органларининг мажбуриятлари юзасидан жавобгар бўлмайди.

3. ЖАМИЯТ ФАОЛИЯТИНИНГ СОҲАСИ (АСОСИЙ ЙЎНАЛИШЛАРИ) ВА МАҚСАДИ

3.1. Жамият тижорат ташкилоти бўлиб, унинг асосий мақсади молиявий-хўжалик фаолиятдан фойда олишдир.

3.2. Жамият асосий мақсадига эришиш учун фаолият ва хизмат кўрсатишнинг қуйидаги турларини амалга оширади:

3.2.1 Ҳар қандай платформалар учун дастурий таъминотни, шу жумладан компьютер ўйинларини ишлаб чиқиш, лойиҳалаш ҳамда уларни сотиш (шу жумладан, дастурий таъминотдан фойдаланишга рухсат бериш, дастурий таъминотнинг мутлақ ҳуқуқини бериш (тақдим этиш).

3.2.2. Дастурий таъминотни жорий этиш ёки жорий этишда алоҳида босқичларни амалга ошириш, қўллаб-қувватлаш, хизмат кўрсатиш, шу жумладан, ушбу дастурий таъминот билан ишлаш (малака ошириш)ни ўргатиш хизматлари.

3.2.3. Дастурий маҳсулотни такомиллаштириш ҳамда модификация қилиш.

3.2.4. Ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни ишлаб чиқиш жараёнида маълумотлар базаларини яратиш, ушбу маълумотлар базалари учун ёзувларни белгиланган форматда тайёрлаш ҳамда уларга киришни таъминлаш, қўллаб-қувватлаш ва хизмат кўрсатиш.

3.2.5. Дастурий таъминотдан фойдаланган ҳолда маълумотларни қайта ишлаш фаолияти.

3.2.6. Ўз дастурий таъминотида реклама учун жой тақдим этиш ёки дастурий таъминотнинг хусусиятларидан фойдаланган ҳолда бошқа қўшимча даромад олиш.

3.2.7. Автоматлаштирилган бошқарув тизимини ишлаб чиқиш ва жорий этиш.

3.2.8. Юридик шахсларнинг ахборот эҳтиёжларини таҳлил қилиш (тизимли таҳлил, бизнес-таҳлил) ҳамда бизнес-жараёнларни инновация (реинжиниринг) қилиш мақсадида ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни жорий қилиш учун техник талабларни ишлаб чиқиш ҳамда ахборот технологияларидан фойдаланиш бо'йича маслаҳат бериш.

разработки, внедрения и эксплуатации на предмет соответствия техническим требованиям и (или) информационным потребностям пользователей.

3.2.10 Оказание автоматизированных услуг посредством разработанного резидентом Технопарка программного обеспечения по поиску, отбору, обработке и сортировке данных по запросам третьих лиц, а также предоставлению им информации.

3.2.11 Оказание услуг нерезидентам Республики Узбекистан по разработке, управлению (внедрению) административных и бизнес-процессов (аутсорсинг бизнес-процессов) с использованием программного обеспечения (программно-аппаратных средств).

3.2.12 Реализация разработанных самим резидентом Технопарка материалов, технологий, устройств и систем микро-, опто- и нанoeлектроники, микроэлектромеханики и совместимого с ними встроенного программного обеспечения.

3.2.13 Разработка (исследование, проектирование (конструирование), тестирование, технические испытания) оборудования систем передачи данных, технологий, устройств и систем радиолокации, радионавигации, радиосвязи, радиоуправления, радиочастотной идентификации и реализация результатов таких разработок с оказанием услуг по освоению их в производстве или без оказания этих услуг.

3.2.14 Разработка или отдельные этапы разработки (исследования, проектирование, конструирование, прототипирование, тестирование), производство (непромышленного характера) высокотехнологических систем и устройств, программно-аппаратных средств и совместимого с ними программного обеспечения, а также реализация произведенной продукции и (или) результатов разработок с оказанием или без оказания услуг по освоению их в производстве.

3.2.15 Деятельность по технической и (или) криптографической защите информации, включая применение электронной цифровой подписи.

3.2.16 Деятельность, связанная с разработкой, внедрением, реализацией концепции вычислительно-коммуникационной сети физических объектов, оснащенных встроенными технологиями для взаимодействия между собой и с внешней средой;

3.2.17 Экспорт информационных услуг посредством всемирной сети Интернет.

3.2.18 Осуществление иных видов деятельности, не запрещенных законодательством

3.2.9. Ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни ишлаб чиқиш, жорий қилиш ва уларни фойдаланишга топшириш жараёнида фойдаланувчиларнинг ахборот эҳтиёжлари ва техник талабларига мувофиқлигини аудит қилиш.

3.2.10. Технопарк резиденти томонидан ишлаб чиқилган дастурий таъминотда учинчи шахс сўровига биноан маълумотларни қидириш, танлаш, қайта ишлаш ва саралаш ҳамда уларга ахборот тақдим этиш бо'йича автоматлаштирилган хизмат кўрсатиш.

3.2.11. Дастурий таъминотдан (дастурий-аппарат воситаларидан) фойдаланган ҳолда Ўзбекистон Республикаси норезидентларига ёрдамчи ишлаб чиқариш, маъмурий ва бизнес жараёнларни бошқариш (амалга ошириш) бўйича хизмат кўрсатиш (бизнес-жараёнларни аўсорсинг қилиш).

3.2.12. Технопарк резиденти томонидан ишлаб чиқилган материаллар, технологиялар, микро-, опто- ва нанoeлектроника, микроэлектротехника тизимлари ҳамда улар билан мос келувчи дастурий таъминотни сотиш.

3.2.13. Маълумотларни узатиш тизимлари, технологиялар, қурилмалар ва радиолокация тизимлари, радионавигация, радиоолоқа, радиобошқарув, радиочастота идентификация ускуналарини ишлаб чиқиш (тадқиқот ўтказиш, лойиҳалаш (қуриш), тест қилиш ҳамда техник синовдан ўтказиш) ва бундай ишланмалар натижаларини ишлаб чиқариш ёки ушбу хизматларни кўрсатмасдан туриб ўзлаштирилган ҳолда сотиш хизматлари.

3.2.14. Юқори технологияли қурилмалар ва тизимлар, дастурий-аппарат воситалари ва улар билан мос келувчи дастурий таъминотни (саноат характериға боғлиқ бўлмаган ҳолда) ишлаб чиқиш ёки ишлаб чиқаришнинг алоҳида босқичлари (тадқиқот ўтказиш, лойиҳалаш, прототиплаш, синовдан ўтказиш) ҳамда ишлаб чиқарилган маҳсулотларни сотиш ва (ёки) ишлаб чиқариш натижаларини ўзлаштириш бўйича хизмат кўрсатиш ёки хизмат кўрсатмасдан сотиш.

3.2.15. Ахборотни техник ва (ёки) криптографик, шу жумладан, электрон рақамли имзодан фойдаланиш орқали ҳимоя қилиш фаолияти.

3.2.16. Бир-бири ва ташқи муҳит билан ўзаро мулоқот қилиш учун ўрнатилган технологиялар билан жиҳозланган жисмоний объектларнинг ҳисоблаш-коммуникация тармоғи концепциясини

разработки, внедрения и эксплуатации на предмет соответствия техническим требованиям и (или) информационным потребностям пользователей.

3.2.10 Оказание автоматизированных услуг посредством разработанного резидентом Технопарка программного обеспечения по поиску, отбору, обработке и сортировке данных по запросам третьих лиц, а также предоставлению им информации.

3.2.11 Оказание услуг нерезидентам Республики Узбекистан по разработке, управлению (внедрению) административных и бизнес-процессов (аутсорсинг бизнес-процессов) с использованием программного обеспечения (программно-аппаратных средств).

3.2.12 Реализация разработанных самим резидентом Технопарка материалов, технологий, устройств и систем микро-, опто- и наноэлектроники, микроэлектромеханики и совместимого с ними встроенного программного обеспечения.

3.2.13 Разработка (исследование, проектирование (конструирование), тестирование, технические испытания) оборудования систем передачи данных, технологий, устройств и систем радиолокации, радионавигации, радиосвязи, радиоуправления, радиочастотной идентификации и реализация результатов таких разработок с оказанием услуг по освоению их в производстве или без оказания этих услуг.

3.2.14 Разработка или отдельные этапы разработки (исследования, проектирование, конструирование, прототипирование, тестирование), производство (непромышленного характера) высокотехнологических систем и устройств, программно-аппаратных средств и совместимого с ними программного обеспечения, а также реализация произведенной продукции и (или) результатов разработок с оказанием или без оказания услуг по освоению их в производстве.

3.2.15 Деятельность по технической и (или) криптографической защите информации, включая применение электронной цифровой подписи.

3.2.16 Деятельность, связанная с разработкой, внедрением, реализацией концепции вычислительно-коммуникационной сети физических объектов, оснащенных встроенными технологиями для взаимодействия между собой и с внешней средой;

3.2.17 Экспорт информационных услуг посредством всемирной сети Интернет.

3.2.18 Осуществление иных видов деятельности, не запрещенных законодательством

3.2.9. Ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни ишлаб чиқиш, жорий қилиш ва уларни фойдаланишга топшириш жараёнида фойдаланувчиларнинг ахборот эҳтиёжлари ва техник талабларига мувофиқлигини аудит қилиш.

3.2.10. Технопарк резиденти томонидан ишлаб чиқилган дастурий таъминотда учинчи шахс сўровига биноан маълумотларни қидириш, танлаш, қайта ишлаш ва саралаш ҳамда уларга ахборот тақдим этиш бо'йича автоматлаштирилган хизмат кўрсатиш.

3.2.11. Дастурий таъминотдан (дастурий-аппарат воситаларидан) фойдаланган ҳолда Ўзбекистон Республикаси норезидентларига ёрдамчи ишлаб чиқариш, маъмурий ва бизнес жараёнларни бошқариш (амалга ошириш) бўйича хизмат кўрсатиш (бизнес-жараёнларни аўсорсинг қилиш).

3.2.12. Технопарк резиденти томонидан ишлаб чиқилган материаллар, технологиялар, микро-, опто- ва наноэлектроника, микроэлектротехника тизимлари ҳамда улар билан мос келувчи дастурий таъминотни сотиш.

3.2.13. Маълумотларни узатиш тизимлари, технологиялар, қурилмалар ва радиолокация тизимлари, радионавигация, радиоалоқа, радиобошқарув, радиочастота идентификация ускуналарини ишлаб чиқиш (тадқиқот ўтказиш, лойиҳалаш (қуриш), тест қилиш ҳамда техник синовдан ўтказиш) ва бундай ишланмалар натижаларини ишлаб чиқариш ёки ушбу хизматларни кўрсатмасдан туриб ўзлаштирилган ҳолда сотиш хизматлари.

3.2.14. Юқори технологияли қурилмалар ва тизимлар, дастурий-аппарат воситалари ва улар билан мос келувчи дастурий таъминотни (саноат характериға боғлиқ бўлмаган ҳолда) ишлаб чиқиш ёки ишлаб чиқаришнинг алоҳида босқичлари (тадқиқот ўтказиш, лойиҳалаш, прототиплаш, синовдан ўтказиш) ҳамда ишлаб чиқарилган маҳсулотларни сотиш ва (ёки) ишлаб чиқариш натижаларини ўзлаштириш бўйича хизмат кўрсатиш ёки хизмат кўрсатмасдан сотиш.

3.2.15. Ахборотни техник ва (ёки) криптографик, шу жумладан, электрон рақамли имзодан фойдаланиш орқали ҳимоя қилиш фаолияти.

3.2.16. Бир-бири ва ташқи муҳит билан ўзаро мулоқот қилиш учун ўрнатилган технологиялар билан жиҳозланган жисмоний объектларнинг ҳисоблаш-коммуникация тармоғи концепциясини

разработки, внедрения и эксплуатации на предмет соответствия техническим требованиям и (или) информационным потребностям пользователей.

3.2.10 Оказание автоматизированных услуг посредством разработанного резидентом Технопарка программного обеспечения по поиску, отбору, обработке и сортировке данных по запросам третьих лиц, а также предоставлению им информации.

3.2.11 Оказание услуг нерезидентам Республики Узбекистан по разработке, управлению (внедрению) административных и бизнес-процессов (аутсорсинг бизнес-процессов) с использованием программного обеспечения (программно-аппаратных средств).

3.2.12 Реализация разработанных самим резидентом Технопарка материалов, технологий, устройств и систем микро-, опто- и нанoeлектроники, микроэлектромеханики и совместимого с ними встроенного программного обеспечения.

3.2.13 Разработка (исследование, проектирование (конструирование), тестирование, технические испытания) оборудования систем передачи данных, технологий, устройств и систем радиолокации, радионавигации, радиосвязи, радиоуправления, радиочастотной идентификации и реализация результатов таких разработок с оказанием услуг по освоению их в производстве или без оказания этих услуг.

3.2.14 Разработка или отдельные этапы разработки (исследования, проектирование, конструирование, прототипирование, тестирование), производство (непромышленного характера) высокотехнологических систем и устройств, программно-аппаратных средств и совместимого с ними программного обеспечения, а также реализация произведенной продукции и (или) результатов разработок с оказанием или без оказания услуг по освоению их в производстве.

3.2.15 Деятельность по технической и (или) криптографической защите информации, включая применение электронной цифровой подписи.

3.2.16 Деятельность, связанная с разработкой, внедрением, реализацией концепции вычислительно-коммуникационной сети физических объектов, оснащенных встроенными технологиями для взаимодействия между собой и с внешней средой;

3.2.17 Экспорт информационных услуг посредством всемирной сети Интернет.

3.2.18 Осуществление иных видов деятельности, не запрещенных законодательством

3.2.9. Ахборот тизимлари ва дастурий таъминотни ишлаб чиқиш, жорий қилиш ва уларни фойдаланишга топшириш жараёнида фойдаланувчиларнинг ахборот эҳтиёжлари ва техник талабларига мувофиқлигини аудит қилиш.

3.2.10. Технопарк резиденти томонидан ишлаб чиқилган дастурий таъминотда учинчи шахс сўровига биноан маълумотларни қидириш, танлаш, қайта ишлаш ва саралаш ҳамда уларга ахборот тақдим этиш бо'йича автоматлаштирилган хизмат кўрсатиш.

3.2.11. Дастурий таъминотдан (дастурий-аппарат воситаларидан) фойдаланган ҳолда Ўзбекистон Республикаси норезидентларига ёрдамчи ишлаб чиқариш, маъмурий ва бизнес жараёнларни бошқариш (амалга ошириш) бўйича хизмат кўрсатиш (бизнес-жараёнларни аўсорсинг қилиш).

3.2.12. Технопарк резиденти томонидан ишлаб чиқилган материаллар, технологиялар, микро-, опто- ва нанoeлектроника, микроэлектротехника тизимлари ҳамда улар билан мос келувчи дастурий таъминотни сотиш.

3.2.13. Маълумотларни узатиш тизимлари, технологиялар, қурилмалар ва радиолокация тизимлари, радионавигация, радиоолоқа, радиобошқарув, радиочастота идентификация ускуналарини ишлаб чиқиш (тадқиқот ўтказиш, лойиҳалаш (қуриш), тест қилиш ҳамда техник синовдан ўтказиш) ва бундай ишланмалар натижаларини ишлаб чиқариш ёки ушбу хизматларни кўрсатмасдан туриб ўзлаштирилган ҳолда сотиш хизматлари.

3.2.14. Юқори технологияли қурилмалар ва тизимлар, дастурий-аппарат воситалари ва улар билан мос келувчи дастурий таъминотни (саноат характериға боғлиқ бўлмаган ҳолда) ишлаб чиқиш ёки ишлаб чиқаришнинг алоҳида босқичлари (тадқиқот ўтказиш, лойиҳалаш, прототиплаш, синовдан ўтказиш) ҳамда ишлаб чиқарилган маҳсулотларни сотиш ва (ёки) ишлаб чиқариш натижаларини ўзлаштириш бўйича хизмат кўрсатиш ёки хизмат кўрсатмасдан сотиш.

3.2.15. Ахборотни техник ва (ёки) криптографик, шу жумладан, электрон рақамли имзодан фойдаланиш орқали ҳимоя қилиш фаолияти.

3.2.16. Бир-бири ва ташқи муҳит билан ўзаро мулоқот қилиш учун ўрнатилган технологиялар билан жиҳозланган жисмоний объектларнинг ҳисоблаш-коммуникация тармоғи концепциясини

Республики Узбекистан и не указанных в настоящем Уставе.

3.3 Виды деятельности, требующие лицензий (разрешений), осуществляются только после получения таких лицензий.

3.4. Общество может в установленном порядке осуществлять другие виды деятельности, установленные законодательством.

4. ФИЛИАЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА, ДОЧЕРНИЕ И ЗАВИСИМЫЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ОБЩЕСТВА

4.1. Общество в установленном порядке имеет право создавать филиалы и открывать представительства как на территории Республики Узбекистан, так и за ее пределами.

4.2. Филиалы и представительства Общества действуют в соответствии с Положениями о них, утверждаемыми Наблюдательным советом Общества. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной Обществом.

4.3. Общество может иметь дочерние и зависимые хозяйственные общества в форме акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью. Форма дочерних и зависимых хозяйственных обществ, созданных Обществом за пределами территории Республики Узбекистан, определяется законодательством государства, на территории которого создано такое дочернее или зависимое хозяйственное общество.

4.4. Взаимоотношения между участвующим и зависимым хозяйственным обществами регулируются законодательством Республики Узбекистан.

5. РАЗМЕР УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА

5.1. Уставный капитал общества составляет из номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами.

5.2. Размер уставного капитала общества составляет 1 000 000 000 (один миллиард) сум, разделенный на 10 000 000 (десять миллион) штук обыкновенных акций, номинальной стоимостью

ишлаб чиқиш, жорий қилиш ва сотиш билан боғлиқ бўлган тадбирлар.

3.2.17. Интернет жаҳон ахборот тармоғи орқали ахборот хизматларини экспорт қилиш.

3.2.18. Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида ман қилинмаган ва мазкур Уставада кўрсатилмаган бошқа фаолият турларини амалга ошириш.

3.3. Лицензиялар (рухсатномалар)ни талаб қиладиган фаолият турлари шундай лицензиялар олингандан кейингина амалга оширилади.

3.4. Жамият қонунчиликда белгиланган бошқа фаолият турларини ўрнатилган тартибда амалга ошириши мумкин.

4. ФИЛИАЛЛАР, ВАКОЛАТХОНАЛАР, ШЎЪБА ВА ТОБЕ ХЎЖАЛИК ЖАМИЯТЛАРИ

4.1. Жамият белгиланган тартибда Ўзбекистон Республикаси ҳудудида ва унинг ташқарисида филиаллар ташкил этишга ва ваколатхоналар очишга ҳақлидир.

4.2. Жамият филиаллари ва ваколатхоналари Жамият Кузатув кенгаши томонидан тасдиқланган Низомлар асосида фаолият юритади. Филиал ва ваколатхоналар раҳбарлари Жамият томонидан берилган ишончнома асосида иш юритишади.

4.3. Жамият акциядорлик жамияти ёки масъулияти чекланган жамият шаклидаги шўъба ва тобе хўжалик жамиятларга эга бўлиши мумкин. Жамият томонидан Ўзбекистон Республикаси ҳудуди ташқарисида ташкил этилган шўъба ва тобе хўжалик жамиятлари шакллари қайси чет эл давлатида ташкил этилган бўлса, ўша давлат Қонунчилиги бўйича аниқланади.

4.4. Иштирокчи ва шўъба хўжалик жамиятлар ўртасидаги ўзаро муносабатлар Ўзбекистон Республикаси амалдаги Қонунчилиги томонидан тартибга солинади.

5. ЖАМИЯТ УСТАВ КАПИТАЛИНИНГ МИҚДОРИ

5.1. Жамиятнинг устав капитали акциядорлар олган жамият акцияларининг номинал қийматидан ташкил топади.

5.2. Жамиятнинг устав капитали 1 000 000 000 (бир миллиард) сўми ташкил қилади. У ҳар бирининг номинал қиймати 100 (юз) сўм бўлган 10 000 000 (ун миллион) дона оддий акцияларга

100 (сто) сум каждая.

5.3. Увеличение уставного капитала общества:

5.3.1. Уставный капитал общества может быть увеличен путем размещения дополнительных акций.

5.3.2. Дополнительные акции могут быть размещены Обществом только в пределах количества объявленных акций, установленного настоящим уставом.

5.3.3. Количество объявленных акций, которое общество может выпустить дополнительно к размещенным акциям с целью увеличения уставного капитала составляет 100 000 000 (сто миллион) штук обыкновенных акций номинальной стоимостью одной акции 100 (сто) сум.

5.3.4. Решением об увеличении уставного капитала общества путем размещения дополнительных акций должны быть определены общая номинальная стоимость акций, количество, типы, номинальная стоимость, порядок, способ и срок размещения, цена размещения (выставления на биржевой и организованный внебиржевой рынок ценных бумаг), порядок оплаты акций, доля акций, при которой выпуск признается несостоявшимся и в случае признания выпуска несостоявшимся порядок возврата средств, полученных в оплату акций.

5.3.5. Дополнительно выпускаемые акции размещаются посредством открытой и закрытой подписки.

5.3.6. Решения об увеличении уставного капитала общества и о внесении соответствующих изменений в устав общества принимаются Наблюдательным советом общества.

5.3.7. При размещении обществом акций и эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции, оплачиваемых денежными средствами, акционеры — владельцы голосующих акций имеют преимущественное право приобретения акций в количестве, пропорциональном количеству принадлежащих ему акций этого типа.

5.3.8. Дополнительные выпущенные акции размещаются по рыночной стоимости, но не ниже их номинальной стоимости.

5.3.9. При принятии решения о размещении акций, в том числе среди акционеров, цена размещения (выставления на биржевой и организованный внебиржевой рынок ценных бумаг) акций устанавливается исходя из конъюнктуры цен, складывающихся на площадках организаторов торгов ценными бумагами.

бўлинган.

5.3. Жамиятнинг устав капиталини кўпайтириш:

5.3.1. Жамиятнинг устав капитали кўшимча акцияларни жойлаштириш йўли билан кўпайтирилиши мумкин.

5.3.2. Кўшимча акциялар Жамият томонидан ушбу уставда белгиланган эълон қилинган акциялар сони доирасидагина жойлаштирилади.

5.3.3. Жамият устав капиталини ошириш мақсадида жойлаштирилган акцияларига кўшимча равишда чиқариши мумкин бўлган эълон қилинган акциялари миқдори - номинал қиймати 100 (юз) сўм бўлган 100 000 000 (юз миллион) дона оддий акциялардан иборат.

5.3.4. Устав капиталини кўшимча акцияларни жойлаштириш йўли билан кўпайтириш тўғрисидаги қарорда жойлаштирилладиган кўшимча акцияларнинг умумий қиймати, сони, тури, номинал қиймати, жойлаштириш тартиби, усули, муддати, жойлаштириш (акцияларнинг биржа ва уюшган биржадан ташқари бозорига чиқариш) нархи, акциялар учун тўлов тартиби, амалга ошмаган деб топиш улуши ва амалга ошмаган деб топилган тақдирда акциялар учун қабул қилинган тўлов воситаларини қайтариш тартиби белгиланади.

5.3.5. Кўшимча чиқарилаётган акциялар очиқ ва ёпиқ обуна усуллари билан жойлаштирилади.

5.3.6. Жамиятнинг устав капиталини кўпайтириш тўғрисидаги ва жамият уставига тегишли ўзгартишлар киритиш ҳақидаги қарорлар жамиятнинг Кузатув кенгаши томонидан қабул қилинади.

5.3.7. Жамият томонидан акцияларни ва акцияларга айирбошладиган, ҳақи пул маблағлари билан тўланадиган эмиссиявий қимматли қоғозларни жойлаштиришда овоз берувчи акцияларнинг эгалари бўлган акциядорлар ўзига тегишли шу турдаги акциялар миқдорига мутаносиб миқдорда уларни имтиёзли олиш ҳуқуқига эга.

5.3.8. Кўшимча чиқарилган акциялар бозор қийматида, лекин номинал қийматидан кам бўлмаган қийматда жойлаштирилади.

5.3.9. Акцияларни жойлаштириш, шу жумладан, акциядорлар ўртасида жойлаштириш тўғрисида қарор қабул қилишда акцияларни жойлаштириш (қимматли қоғозларнинг биржа бозорига ва уюшган биржадан ташқари бозорига чиқариш) нархи қимматли қоғозлар савдоси ташкилотчиларининг савдо майдончаларида вужудга келаётган нархлар

5.4. В случае оплаты дополнительных акций общества при увеличении уставного капитала общества за счет его собственного капитала, а также дивидендов, по которым принято решение о выплате их дополнительными акциями, размещение таких акций производится по номинальной стоимости акций общества.

5.5. Уменьшение уставного капитала общества

5.5.1. Уставный капитал общества может быть уменьшен путем уменьшения номинальной стоимости акций или сокращения их общего количества.

5.5.2. Общество не вправе уменьшать уставный капитал, если в результате этого его размер станет меньше установленного законодательством минимального размера уставного капитала.

5.5.3. Принимая решение об уменьшении уставного капитала, Акционер указывает причины уменьшения уставного капитала и устанавливает порядок его уменьшения.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКЦИОНЕРА-ВЛАДЕЛЬЦА ПРОСТЫХ АКЦИЙ ОБЩЕСТВА

6.1. Каждая простая акция Общества предоставляет акционеру - ее владельцу одинаковый объем прав.

6.2. Каждый акционер - владелец простой акций Общества имеет право на:

6.2.1. участие в управлении Обществом;

6.2.2. получение начисленных по принадлежащим ему акциям дивидендов и распоряжение ими по своему усмотрению;

6.2.3. получение по письменному запросу выписку в отношении себя из реестра акционеров (выписка со счета депо, которая не является ценной бумагой и свидетельствует только о праве собственности акционера на акции);

6.2.4. в случае ликвидации Общества - получение своей доли из активов Общества пропорционально имеющимся акциям (после погашения всех обязательств Обществом): получение по письменному запросу полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности Общества;

конъюнктурасидан келиб чиққан ҳолда белгиланади.

5.4. Жамиятнинг устав капитали кўпайтириладиганда жамиятнинг қўшимча акцияларига унинг ўз капитали ҳисобидан, шунингдек ҳақини қўшимча акциялар билан тўлаш тўғрисида қарор қабул қилинган дивидендлар ҳисобидан ҳақ тўланган тақдирда, бундай акцияларни жойлаштириш жамият акцияларининг номинал қиймати бўйича амалга оширилади.

5.5. Жамиятнинг устав капиталини камайтириш:

5.5.1. Жамиятнинг устав капитали акцияларнинг номинал қийматини камайтириш ёки акцияларнинг умумий сонини қисқартириш йўли билан камайтирилиши мумкин.

5.5.2. Агар устав капиталини камайтириш натижасида унинг миқдори қонун ҳужжатларида белгиланган энг кам миқдоридан камайиб кетса, Жамият устав капиталини камайтиришга ҳақли эмас.

5.5.3. Устав капиталини камайтириш тўғрисида қарор қабул қилган вақтда акциядор устав капиталини камайтириш сабабларини кўрсатади ва уни камайтириш тартибини белгилайди.

6. ЖАМИЯТНИНГ ОДДИЙ АКЦИЯЛАР ЭГАСИ АКЦИЯДОРНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ.

6.1. Жамиятнинг ҳар бир оддий акцияси акциядорга - унинг эгасига ҳуқуқларнинг бир хил ҳажмини тақдим этади.

6.2. Жамиятнинг оддий акциялар эгаси - акциядор куйидаги ҳуқуқларга эга:

6.2.1. Жамият бошқарувида иштирок этиш;

6.2.2. унга тегишли акциялар бўйича дивидендлар олиш ва уларни ўз ихтиёрича тасарруф қилиш;

6.2.3. ёзма сўров бўйича акциядорлар реестридан ўзига нисбатан кўчирма олиш (кимматли қоғоз бўлмаган ва фақат акциядорнинг акцияларга эгалигини тасдиқлайдиган депо ҳисобварағидан кўчирма);

6.2.4. Жамият фаолияти тугатилган тақдирда Жамият активларидан мавжуд акцияларга мутаносиб ўз улушини олиш (Жамиятнинг барча мажбуриятлари тўланганидан сўнг) ёзма сўров бўйича Жамиятнинг молиявий ва ҳўжалик

6.2.5. использование преимущественного права на покупку продукции (услуг), выпускаемой Обществом;

6.2.6. возможность избирать и быть избранными в органы управления и контроля Обществом;

6.2.7. распоряжения акциями по своему усмотрению (продавать, дарить, завещать и т.д.);

6.2.8. защиту своих прав в уполномоченном государственном органе по регулированию рынка ценных бумаг, а также в суде;

6.2.9. возмещение убытков от некомпетентных или недобросовестных действий профессиональных участников рынка ценных бумаг и эмитентов;

6.2.10. объединение в ассоциации и другие общественные организации с целью представления и защиты своих интересов;

6.2.11. страхование рисков, связанных с возможными убытками и(или) потерями части прибыли при приобретении ценных бумаг.

6.3. Единственный акционер - владелец простых акций Общества вправе принимать решение о:

- реорганизации Общества;
- консолидации размещенных акций;
- совершении крупной сделки, связанной с приобретенном или отчуждением Обществом имущества;

• внесении изменений и дополнений в Устав Общества или утверждении Устава Общества в новой редакции, ограничивающих его права.

6.4. Акционер не отвечает по обязательствам Общества и несет риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих ему акций.

6.5. Акционер – владелец простых акций Общества имеет и иные права, предусмотренные действующим законодательством Республики Узбекистан, а также настоящим Уставом.

6.6. Каждый акционер владелец простых акций Общества обязан:

- информировать Общество и депозитарий, оказывающий услуги по учету прав акционера на его акции, о любом изменении своих данных;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

6.7. Акционер - владелец простых акций Общества несет и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Узбекистан.

фаолияти тўғрисида тўлиқ ва ҳаққоний малумот олиш;

6.2.5. Жамият томонидан чиқариладиган маҳсулотни (хизматларни) сотиб олиш бўйича имтиёзли ҳуқуқни қўллаш;

6.2.6. сайлаш имконияти ва Жамиятнинг бошқарув ва назорат органларига сайланиш имконияти;

6.2.7. акцияларни ўз хоҳишингизга кўра йўқ қилиш (сотиш, бериш, васият қилиш ва бошқа);

6.2.8. қимматли қоғозлар савдосини тартибга солиш ҳамда судда ўз ҳуқуқларини ҳимоялаш;

6.2.9. қимматли қоғозлар бозори ва эмитентларнинг виждонсиз ҳаракатларидан юзага келган зиённи қоплаш;

6.2.10. ўз манфаатларини тақдим этиш ва ҳимоялаш мақсадида уюшмалар ва бошқа ташкилотларга уюшиш;

6.2.11. қимматли қоғозларни қўлга киритишда пайдо бўлиши мумкин бўлган даромадни ёки унинг бир қисмини йўқотиш билан боғлиқ бўлган хавфни суғурталаш.

6.3. Ягона акциядор - Жамиятнинг оддий акцияларининг эгаси тўғрисида қарор қабул қилиш ҳуқуқига эга:

- Жамиятни қайта ташкил этиш тўғрисида;

- жойлаштирилган акцияларни йириклаштириш ҳақида;

- жамият томонидан мол-мулкни олиш ёки бошқа шахсга бериш билан боғлиқ йирик битим тузиш тўғрисида;

- жамият Уставига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш ёки жамият Уставини янги таҳрирда тасдиқлаш, унинг ҳуқуқларини чеклаш.

6.4. Акциядор Жамият мажбуриятлари бўйича жавобгар эмас ва унинг фаолияти билан боғлиқ бўлган зарарни уларга тегишли акциялар қиймати доирасида қоплашади.

6.5. Оддий акциялар эгаси - акциядор Узбекистан Республикаси қонунчилиги ва мазкур Уставда кўрсатилган бошда ҳуқуқларга эга.

6.6. Жамиятнинг оддий акциялар эгаси - акциядор мажбур:

- Жамиятни ва ўз акцияларига бўлган ҳуқуқларини ҳисобга олиш бўйича хизматлар кўрсатувчи депозитарийни ўзи ҳақидаги барча ўзгаришлар тўғрисида хабардор қилишга;

- Жамият фаолияти тўғрисидаги сирли маълумотни тарқатмасликка.

6.7. Акциядор - Оддий акциялар эгаси, Ўзбекистон Республикасининг амалдаги

7. ФОНДЫ ОБЩЕСТВА

7.1. Общество формирует резервный фонд за счет чистой прибыли, а также другие фонды, необходимые для деятельности общества, определяемые решением акционера.

7.2. Резервный фонд общества предназначается на покрытие убытков общества, изъятие из обращения корпоративных облигаций общества, выплату дивидендов по привилегированным акциям и выкуп акций общества при отсутствии других средств. Резервный фонд не может быть использован для иных целей.

7.3. Резервный фонд создается в размере не менее 15% от уставного капитала общества. Общество ежегодно производит отчисления в размере 5 процентов от чистой прибыли до достижения резервным фондом установленного размера.

7.4. В случае если резервный фонд полностью или частично израсходован, он восстанавливается путем обязательных отчислений от чистой прибыли.

8. ДИВИДЕНДЫ ОБЩЕСТВА

8.1. Общество вправе по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев финансового года и (или) по результатам финансового года принимать решения о выплате дивидендов по размещенным акциям. Решение о выплате дивидендов по результатам первого квартала, полугодия и девяти месяцев финансового года может быть принято в течение трех месяцев после окончания соответствующего периода.

Источником выплаты дивидендов является прибыль Общества после налогообложения (чистая прибыль Общества). Чистая прибыль Общества определяется по данным бухгалтерской отчетности Общества.

8.2. Решения о выплате дивидендов, в том числе решения о размере дивиденда, сроках выплаты, форме и порядке его выплаты по акциям, принимаются единоличным акционером Общества на основании рекомендации Наблюдательного совета Общества, данных финансовой отчетности в случае наличия аудиторского заключения о ее достоверности, а также указываются в Положении «О порядке выплаты дивидендов». Размер дивидендов не может быть больше рекомендованного Наблюдательным советом Общества.

8.3. Объявленные Обществом дивиденды могут выплачиваться денежными средствами или другими

конунчилигида белгиланган бошқа мажбуриятларга эга.

7. ЖАМИЯТНИНГ ЗАХИРА ФОНДИ

7.1. Жамият соф фойда ҳисобидан захира фондини ҳамда акциядор қарори билан аниқланадиган, жамият фаолияти учун зарур бўлган бошқа фондларни ташкил этади.

7.2. Жамиятнинг захира фонди, бошқа маблағлар мавжуд бўлмаган тақдирда, жамиятнинг зарарлари ўрнини қоплаш, жамиятнинг корпоратив облигацияларини муомаладан чиқариш, имтиёзли акциялар бўйича дивидендлар тўлаш ва жамиятнинг акцияларини қайтариб сотиб олиш учун мўлжалланади. Захира фондидан бошқа мақсадларда фойдаланиш мумкин эмас.

7.3. Жамият устав капиталининг 15 фоиздан кам бўлмаган миқдорда захира фонди тузилади. Захира фондига белгиланган миқдорга етгунига қадар ҳар йили соф фойдадан 5 фоиз миқдорда ажратмалар ўтказилади.

7.4. Захира фонди тўлалигича ёки қисман сарфланиб бўлган ҳолларида, соф фойдадан мажбурий ажратмалардан тикланади.

8. ЖАМИЯТНИНГ ДИВИДЕНДЛАР

8.1. Жамият молиявий йилнинг биринчи чораги, ярим йиллиги, тўққиз ойи натижалари ва (ёки) молиявий йил натижаларига кўра жойлаштирилган акциялар бўйича дивидендлар тўлаш ҳақидаги қарор қабул қилишга ҳақли. Молиявий йилнинг биринчи чораги, ярим йиллиги ва тўққиз ойи натижаларига кўра дивидендлар тўлаш ҳақидаги қарор тегишли давр ўтгандан кейин уч ой давомида қабул қилиниши мумкин.

Дивидендлар Жамиятнинг соф фойдасидан тўланади. Соф фойда Жамият бухгалтерия ҳисоботи маълумоти бўйича аниқланади.

8.2. Дивидендлар тўлаш тўғрисидаги қарор, шу қатори дивиденд ҳажми, тўлаш муддати, акциялар бўйича тўланишининг шакли ва тартиби тўғрисидаги қарор Жамият Кузатув кенгашининг тавсияси, молиявий ҳисоботнинг ишончлилиги ҳақида аудиторлик хулосаси мавжуд бўлган тақдирда, молиявий ҳисобот маълумотлари асосида ягона акциядорнинг томонидан қабул қилинади, ҳамда "Дивидендларни тўлаш тартиби тўғрисида"ги Низомда кўрсатилади. Дивидендлар ҳажми Жамият Кузатув кенгаши томонидан тавсия этилганидан кўп бўлиши мумкин эмас.

законными средствами платежа либо ценными бумагами Общества.

8.4. Дивиденды, не востребованные владельцами или их законными правопреемниками или наследниками в течении 3 (трех) лет, по решению единоличного акционера остается в распоряжении Общества.

8.5. При принятии решения о выплате дивидендов Общество обязано руководствоваться Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров».

9. РЕЕСТР АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА И ХРАНЕНИЕ АКЦИЙ.

9.1. В Реестре акционеров указываются сведения о каждом зарегистрированном лице, количестве и типах акций, записанных на имя каждого зарегистрированного лица, иные сведения, предусмотренные правовыми актами Республики Узбекистан.

Лицо, зарегистрированное в Реестре акционеров, обязано своевременно информировать Общество и депозитарий, оказывающий услуги по учету прав акционера на его акции, об изменении своих данных. В случае не предоставления им информации об изменении своих данных Общество не несет ответственности за причиненные, в связи с этим убытки.

9.2. Номинальными держателями ценных бумаг являются депозитарии. Хранение акции осуществляется в Центральном депозитарии ценных бумаг в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан.

9.3. Внесение записей в Реестр акционеров и отказ от внесения записей осуществляются по основаниям и в порядке, установленным нормативными правовыми актами Республики Узбекистан.

9.4. По требованию акционера, депозитарий, оказывающий услуги по учету прав акционера на его акции, обязан подтвердить его права путем выдачи выписки со счета депо. Владелец ценных бумаг не имеет права требовать включения в выписку со счета депо не относящейся к нему информация, в том числе информации о других владельцах ценных бумаг и количестве и принадлежащих им ценных бумаг.

10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

10.1. Управление деятельностью Общества

8.3. Жамият томонидан эълон килинган дивидендлар пул маблағлари ёки бошқа Қонуний тўлов воситалари ёхуд Жамиятнинг қимматли қоғозлари билан тўланиши мумкин.

8.4. Эгаси ёки эгасининг Қонуний ҳуқуқий вориси ёхуд меросхўри томонидан 3 (уч) йил ичида талаб қилиб олинмаган дивиденд ягона акциядорнинг қарорига кўра Жамият ихтиёрида қолади.

8.5. Дивидендлар тўланиши тўғрисидаги қарорни қабул қилишда Жамият «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонунга амал қилишга мажбур.

9. ЖАМИЯТ АКЦИЯДОРЛАРИНИНГ РЕЕСТРИ ВА АКЦИЯЛАРНИ САҚЛАШ.

9.1. Акциядорлар реестрида ҳар бир рўйхатга олинган шахс, ҳар бир рўйхатга олинган шахс номига ёзилган акциялар сони ва турлари ҳамда Ўзбекистон Республикаси Қонунчилигида кўзда тутилган бошқа маълумотлар кўрсатилади.

Акциядорлар реестрида рўйхатга олинган шахс шахсий маълумотлари ўзгарганида ўз вақтида Жамиятни ва ўз акцияларига бўлган ҳуқуқларини ҳисобга олиш бўйича хизматлар кўрсатувчи депозитарийни хабардор қилиши зарур. Шахсий маълумотлари ўзгарганлиги ҳақида хабар бермаган холда Жамият шу сабабли келтирилган зарарлар бўйича жавобгар эмас.

9.2. Қимматли қоғозларнинг номинал сакловчилари бу депозитарийлар. Акцияларни сақлаш Ўзбекистон Республикаси Қонунчилигида белгиланган тартибда қимматли қоғозлар Марказий депозитарийида амалга оширилади.

9.3. Акциядорлар реестрига ёзувлар қиритиш ва ёзувларни қиритишдан бош тортиш Ўзбекистон Республикаси Қонунчилиги асосида ва тартибда амалга оширилади.

9.4. Акциядор талаби бўйича акциядорнинг акцияларга бўлган ҳуқуқларини ҳисобга олиш бўйича хизматлар кўрсатувчи депозитарий унинг ҳуқуқларини депо ҳисобварағидан кўчирма бериш йўли орқали тасдиқлашга, қимматли қоғозлар эгаси бу кўчирмага ўзига тегишли бўлмаган маълумотни, шу қаторда қимматли қоғозларнинг бошқа эгалари ва уларга керакли қоғозлар сони, тўғрисидаги маълумотни қиритишни сурашга ҳақли.

10. ЖАМИЯТ БОШҚАРУВ ОРГАНЛАРИ

10.1. Жамият фаолиятини бошқариш

осуществляется через его органы:

- Единоличный Акционер Общества;
- Наблюдательный совет Общества;
- Исполнительный орган - Генеральный директор

11. РЕШЕНИЕ АКЦИОНЕРА ОБЩЕСТВА

11.1. Решение единоличного акционера является высшим органом управления Общества.

11.2. К компетенции единоличного акционера относятся следующие вопросы, которые не могут быть переданы на решение Наблюдательному совету или Генеральному директору:

- 1) внесение изменений и дополнений в Устав Общества или утверждение Устава Общества в новой редакции;
- 2) реорганизация общества;
- 3) ликвидация общества, назначение ликвидатора (ликвидационной комиссии) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 4) определение количественного состава наблюдательного совета, избрание их членов и досрочное прекращение их полномочий, установление размеров, выплачиваемых членам наблюдательного совета вознаграждений и компенсаций;
- 5) определение предельного размера объявленных акций;
- 6) уменьшение уставного фонда общества;
- 7) приобретение собственных акций;
- 8) утверждение организационной структуры Общества;
- 9) принятие решения о проведении аудиторской проверки, об определении аудиторской организации и предельного размера оплаты ее услуг;
- 10) утверждение годовых отчетов, бухгалтерских балансов, счета прибылей и убытков общества, распределение его прибылей и убытков;
- 11) заслушивание отчетов наблюдательного совета Общества по вопросам, входящим в их компетенцию, в том числе по соблюдению установленных законодательством требований по управлению Обществом;
- 12) принятие решения о выплате (объявлении) дивидендов, размере дивиденда, форме и порядке его выплаты по акциям каждого типа;
- 13) принятие решения о неприменении преимущественного права акционера на приобретение акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции, предусмотренного статьей 35 Закона «Об акционерных обществах и защите

куйидаги органлар оркали амалга оширилади:

- Жамиятнинг Ягона акциядор;
- Жамият Кузатув кенгаши;
- Ижроия орган - Бош директор

11. ЖАМИЯТ АКЦИЯДОРНИНГ КАРОРИ

11.1. Ягона Акциядорнинг Карори - Жамият бошқарувининг олий органи хисобланади.

11.2 Куйидагилар ягона акциядорнинг ваколатларига киради ва улар Кузатув кенгаши ёки Бош директор хал қилиш учун берилиши мумкин эмас:

- 1) Жамият Уставига ўзгартиришлар ва кўшимчалар киритиш ёки Жамият Уставининг янги тахририни тасдиқлаш;
- 2) Жамиятнинг қайта ташкил қилиниши;
- 3) Жамиятнинг тугатилиши, тугатувчини (тугатиш комиссиясини) тайинлаш ҳамда оралиқ ва якуний тугатиш балансларини тасдиқлаш;
- 4) Жамият Кузатув кенгашининг сон таркибини белгилаш, уларнинг аъзоларини сайлаш ва уларнинг ваколатларини муддатдан илгари тўхтатиш, Кузатув кенгашларига тўланадиган рағбатлантириш ва товон ҳажмини белгилаш;
- 5) эълон қилинган акцияларнинг энг кўп микдорини белгилаш;
- 6) Жамият устав фондининг камайиши;
- 7) ўз акцияларини олиш;
- 8) Жамиятнинг ташкилий тузилмасини тасдиқлаш;
- 9) аудиторлик текширув, аудиторлик ташкилотини аниқдаш ва унинг хизматлари учун тўлов ҳажмини белгилаш тўғрисидаги қарорни қабул қилиш;
- 10) йиллик хисоботлар, бухгалтерия баланслари, фойда ва зарар ҳисоби, фойда ва зарарнинг таксимланишини тасдиқлаш;
- 11) Жамият Кузатув кенгашининг ўз ваколат доирасига кирадиган масалалар юзасидан, шу жумладан, Жамиятни бошқаришга дойр қонун ҳужжатларида белгиланган талабларга риоя этилиши юзасидан Жамият Кузатув кенгашининг хисоботларини эшитиш;
- 12) дивидендлар тўланиши (эълон қилиниши) тўғрисидаги қарор қабул қилиниши - дивиденд ҳажми ва ҳар бир тур акциялар бўйича тулов шакли ва тартиби;
- 13) акциядорнинг имтиёзли ҳуқуқ билан акциялар ва қимматли қоғозларга конвертация

прав акционероv»;

- 14) дробление и консолидация акций;
- 15) принятие решения о совершении Обществом сделок с аффилированными лицами Общества, в случаях, предусмотренных главой 9 Закона «Об акционерных обществах и защите прав акционероv»;
- 16) принятие решения о совершении Обществом крупных сделок (в том числе заем, кредит, залог, поручительство), связанных с приобретением или отчуждением либо возможностью отчуждения Обществом имущества, стоимость которого составляет **свыше пятидесяти процентов** балансовой стоимости активов общества и в случаях, предусмотренных главой 8 Закона «Об акционерных обществах и защите прав акционероv»;
- 17) утверждение регламента принятия Решений единоличного акционерa;
- 18) принятие решения об обязательстве следовать рекомендациям Кодекса Корпоративного Управления;
- 19) решение иных вопросов, предусмотренных Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционероv» и настоящим Уставом.

11.3. Если иное не установлено Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционероv» и Уставом Общества, решение единоличного акционерa является законным.

11.4. Общество обязано проводить ежегодное собрание акционерa. Ежегодное решение акционерa проводится не позднее, чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

Решения акционерa, которые принимаются вне рамок годового решения, являются внеочередными.

11.5. Решение единственного акционерa общества принимается на основании положения общества "О решении акционерa".

12. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ОБЩЕСТВА

12.1. Наблюдательный совет Общества - коллегиальный орган управления Общества, осуществляющий общее руководство деятельностью Общества.

12.2. К компетенции Наблюдательного совета Общества относятся следующие вопросы:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Общества;
- 2) созыв годовых и внеочередных собраний

қилинадиган акцияларни сотиб олмаслик тўғрисида «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуннинг 35-моддаси асосида қарор қабул қилиш;

- 14) акцияларни майдalasш ва ириқлаштириш;
- 15) «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуннинг 9-бобида курсатилган Жамиятнинг аффилиланган шахслари билан битимлар тузиш тўғрисида қарор қабул қилиш;
- 16) Жамият томонидан **қиймати эллик фоиздан** ортиқ бўлган мол-мулкни сотиб олиш ёки бегоналаштириш билан боғлиқ йирик битимларни (шу жумладан кредит, қарз, гаров, кафолат) тузиш тўғрисида қарор қабул қилиш "Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида" ги Қонуннинг 8-бобида назарда тутилган ҳолатларда Жамият активларининг баланс қиймати;
- 17) ягона акциядор қарор қабул қилиш қоидаларини тасдиқлаш;
- 18) Корпоратив Бошқарув Кодекси тавсияларига амал қилиш мажбурияти тўғрисида қарор қабул қилиш;

19) Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонун ва мазкур Уставда кўзда тутилган бошқа масалаларни ҳал қилиш.

11.3. «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонунда ва Жамият Уставида бошқача қоида белгиланмаган бўлса, ягона акциядор қарори қонуний ҳисобланади.

11.4. Жамият акциядорнинг йиллик қарорини қабул қилиши шарт. Акциядорнинг йиллик қарори молиявий йил тугаганидан кейин олти ойдан кечиктирмай қабул қилинади.

Акциядорнинг йиллик қарор доирасидан ташқарида қабул қилинган қарорлари навбатдан ташқари йиғилишлардир.

11.5. Жамият ягона акциядорининг қарори Жамиятнинг "Акциядорнинг қарори тўғрисида"ги Низом асосида қабул қилинади.

12. ЖАМИЯТ КУЗАТУВ КЕНГАШИ.

12.1. Жамият Кузатув кенгаши - Жамият бошқарувининг коллегиал органи ҳисобланади ва у Жамият умумий бошқарувини амалга оширади.

12.2. Жамият Кузатув кенгашининг ваколатларига қуйидагилар қиради:

- 1) Жамият фаолиятининг устувор

акционеров общества, за исключением случаев, предусмотренных частью одиннадцатой статьи 65 Закона РУз «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;

3) подготовка повестки дня для принятия решения единственным акционером;

4) определение даты, времени и места проведения собрания акционера;

5) внесение на принятие решения акционером вопросов, предусмотренных абзацем вторым, части первой статьи 59 Закона РУз «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;

6) назначение корпоративного консультанта и утверждение положения, определяющего порядок его деятельности;

7) увеличение уставного фонда Общества путем размещения Обществом дополнительных акции в пределах количества и типов объявленных акций;

8) внесение изменений и дополнений и Устав общества, связанных с увеличением уставного фонда, в соответствии со статьей 15 Закона РУз «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;

9) определение цены размещения (выставления на биржевой и организованный внебиржевой рынок ценных бумаг) акций в соответствии со статьей 34 Закона «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;

10) принятие решения о выпуске Обществом корпоративных облигаций, в том числе конвертируемых в акции;

11) принятие решений о выпуске производных ценных бумаг;

12) принятие решения о выкупе корпоративных облигаций Общества;

13) организация установления рыночной стоимости имущества;

14) принятие решений о приобретении размещенных Обществом корпоративных облигаций и иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Законом РУз «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;

15) утверждение годового бизнес-плана Общества;

16) создание службы внутреннего аудита и назначение ее работников, а также ежеквартальное заслушивание ее отчетов;

17) доступ к любым документам, касающимся деятельности исполнительного органа Общества, и получение их от исполнительного органа для исполнения возложенных на Наблюдательный совет обязанностей. Полученные документы могут использоваться Наблюдательным советом и его членами исключительно в служебных целях;

18) избрание Генерального директора

йуналишларини аниклаш;

2) акциядорларнинг йиллик ва навбатдан ташқари умумий йиғилишларини чакириш, «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисидаги Қонуннинг 65-моддасида назарда тутилган ҳолатлар бундан мустасно;

3) Ягона акциядор томонидан қарор қабул қилиш учун кун тартибини тайёрлаш;

4) акциядорнинг йиғилишининг утказилиш санасини, жойини ва вақтини аниклаш;

5) акциядор йиғилиши қарорига «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисидаги Қонуннинг 59 моддасининг биринчи қисм иккинчи абзацида назарда тутилган масалаларни қиритиш;

6) корпаратив маслаҳатчини тайинлаш ва унинг фаолияти тартибини белгиловчи низомни тасдиқлаш;

7) эълон қилинган акцияларнинг сони ва тури доирасида Жамият томонидан кўшимча акцияларни жоилаштириш орқали Жамият устав фондиди кўпайтириш;

8) «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуннинг 15-моддаси асосида устав фондининг кўпайиши билан боғлиқ бўлган жамият Уставига ўзгартириш ва кўшимчилар қиритиш;

9) «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуннинг 34-моддасига мувофиқ акцияларни жоилаштириш (қимматли коғозларнинг биржа бозорига ва уюшиш биржадан ташқари бозорига чиқариш) нархини белгилаш;

10) Жамият томонидан корпоратив облигациялар, шу жумладан акцияларга айрибошланадиган облигациялар чиқариш тўғрисида қарор қабул қилиш;

11) қимматли коғозларнинг ҳосилаларини чиқариш тўғрисида қарор қабул қилиш;

12) Жамиятнинг корпоратив облигацияларини қайтариб сотиб олиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

13) мулкнинг бозор қийматини ўрнатилишини ташкиллаш;

14) «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонунида назарда тутилган ҳолатларда Жамият томонидан корпоратив облигацияларни ва бошқа қимматли коғозларни сотиб олиш тўғрисидаги қарорни қабул қилиш;

15) Жамият йиллик бизнес - режасини

Общества, досрочное прекращение его полномочий;

19) предварительное согласование назначения на должность и увольнения с должности Заместителей генерального директора Общества, а также руководителей филиалов и представительств Общества;

20) установление размеров выплачиваемых Генеральному директору вознаграждений и компенсаций;

21) дача рекомендаций по кандидатуре аудитора и определению предельного размера оплаты услуг аудитора;

22) дача рекомендаций по размеру дивиденда, форме и порядку его выплаты;

23) использование резервного и иных фондов Общества;

24) утверждение документов, определяющих порядок деятельности органов управления обществом;

25) открытие представительств и создание филиалов Общества;

26) создание дочерних и зависимых хозяйственных обществ;

27) принятие Решения о совершении крупной сделки, предметом которой является имущество, стоимость которого составляет **от двадцати пяти до пятидесяти процентов** балансовой стоимости активов общества на дату принятия решения о совершении такой сделки, предусмотренных главой 8 Закона «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;

28) принятие решения о совершении Обществом сделок с аффилированными лицами Общества, в случаях, предусмотренных главой 9 Закона «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;

29) заключение сделок, связанных с участием Общества в коммерческих и некоммерческих организациях, в порядке, установленном законодательством;

30) Заключение об оценке деятельности Генерального директора

31) принятие решений по иным вопросам, отнесенным к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с положениями Закона РУз «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» и настоящего Устава;

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на решение Генеральному директору Общества.

12.3. Наблюдательный совет Общества ежегодно избирается Годовым решением единственного акционера сроком на 1 год, в количестве 3 (трёх) человек кумулятивным

тасдиқлаш;

16) ички аудит хизматини ташкиллаш ва унинг ходимларини тайинлаш, шунингдек ҳар чоракда унинг хисоботларини эшитиб бориш;-

17) Жамият ижроия органининг фаолиятига тегишли исталган ҳужжатларни олиш ва кузатув кенгашининг ваколатларини амалга ошириш учун уларни ижроия органидан олиш. Олинган ҳужжатлар кузатув кенгаши томонидан ва унинг аъзолари томонидан фақат хизмат мақсадларида кулланиши мумкин;

18) Жамият Бош директорини сайлаш, унинг ваколатларини муддатидан ижгари тўхтатиш;

19) Жамият Бош директори ўринбосарлари, филиаллар ва ваколатхоналар бошлиқларини лавозимларига тайинланишини ва уларни ишдан бўшатилишини олдиндан келишуви;

20) Бош директорга тўланадиган рағбатлантириш ва товон ҳажмини белгилаш;

21) Жамият аудиторлик ташкилоти номзоди тўлов микдорини аниқлаш бўйича маслаҳатлар бериш,

22) дивиденд микдори, уни тўлаш шакли ва тартиби юзасидан маслаҳатлар бериш,

23) Жамият захира фонди ва бошқа фондларини ишлатиш;

24) Жамият бошқарув органларининг фаолият тартибини аниқлайдиган ҳужжатларни тасдиқлаш;

25) Жамият ваколатхоналарини очиш ва филиалларини тузиш;

26) Жамият шўъба ва тобе хўжалик жамиятларини ташкил этиш;

27) «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида» Қонуннинг 8-бобида назарда тутилган бундай битимни амалга ошириш тўғрисида қарор қабул қилинган кундан бошлаб Жамият активларининг баланс қийматининг **йигирма беш фоизидан эллик фоизигача** бўлган мол-мулк бўлган йирик битимни амалга ошириш тўғрисида қарор қабул қилиш;

28) «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонунининг 9-бобида курсатилган ҳолатларда Жамият томонидан Жамиятнинг аффилиланган шахслари билан битимлар тузиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

29) Жамиятнинг тижорат ва нотижорат ташкилотлардаги иштироки билан боғлиқ битимларни Қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда тузиш;

голосованием. При кумулятивном голосовании число голосов, принадлежащих каждому акционеру, умножается на число лиц, которые должны быть избраны в наблюдательный совет общества, и акционер вправе отдать подученные таким образом голоса полностью за одного кандидата или распределить их между двумя и более кандидатами.

Лица, избранные в состав Наблюдательного совета Общества, могут переизбираться неограниченное число раз.

12.4. Досрочное прекращение полномочий членов Наблюдательного совета Общества возможно на основании и в порядке, предусмотренных Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров».

12.5. Председатель Наблюдательного совета избирается членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Общества. Наблюдательный совет Общества вправе в любое время переизбрать Председателя Наблюдательного совета.

12.6. Председатель наблюдательного совета Общества организует его работу, созывает заседания Наблюдательного совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

В случае отсутствия председателя наблюдательного совета общества его функции осуществляет один из членов наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета Общества проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раза в год. Заседания Наблюдательного совета Общества созываются Председателем Наблюдательного совета по его собственной инициативе, по требованию члена Наблюдательного совета, аудитора Общества, Генерального директора.

Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Общества в части, не урегулированной Уставом, определяется Положением «О Наблюдательном совете Общества», утвержденным Решением единственного акционера.

Кворумом для проведения заседания Наблюдательного совета является участие не менее семидесяти пяти процентов от числа избранных членов наблюдательного совета. В случае, когда количество членов Наблюдательного совета Общества становится менее количества, составляющего указанный кворум, Общество обязано принять решение для избрания нового состава Наблюдательного совета Общества. Оставшиеся члены Наблюдательного совета

30) Бош директор фаолиятини бахолош буйича хулоса;

31) «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуни ва мазкур Устав қоидаларига мувофиқ тарзда Кузатов кенгашининг ваколатига тегишли бошқа масалалар буйича қарорлар қабул қилиш.

Кузатов кенгашининг мутлак ваколатига таалукли масалалар ҳал қилиш учун жамият Бош директорига берилиши мумкин эмас

12.3. Жамият Кузатов кенгаши ҳар йил ягона акциядорнинг йиллик Қарори томонидан бир йил муддатга 3 (уч) кишидан иборат таркибда кумулятив овоз бериш орқали сайланади. Кумулятив овоз беришда ҳар бир акциядорга тегишли овозлар сони кузатов кенгашига сайланиши.

Керак бўлган шахслар сонига кўпайтирилади ва акциядор шу тариқа олинган овозларини ҳаммасини бир номзодга ёки уларни икки ёки бир нечта номзодлар орасида тарқатиши мумкин.

Жамият Кузатов кенгашига сайланган шахслар қайтадан чегараланмаган маротаба сайланишлари мумкин.

12.4. Жамият Кузатов кенгаши аъзоларининг ваколатлари «Акциядорлик амиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонунда курсатилган асослар ва тартибда муддатдан илгари тўхтатилиши мумкин.

12.5. Кузатов кенгашининг раҳбари Кузатов кенгаши аъзолари томонидан кўпчилик овози билан сайланади. Жамият Кузатов кенгаши исталган пайтда Кузатов кенгаши раҳбарини қайтадан сайлашга ҳақли.

12.6. Кузатов кенгашининг раҳбари унинг ишини ташкиллайди, Кузатов кенгаши йигилишларини чақиради ва уларда раҳбарлик қилади, йигилишларда баённомалар олиб борилишини таъминлайди.

Кузатов кенгаши раҳбари йўқлигида унинг вазифаларини Кузатов кенгашининг аъзоларидан бири бажаради.

Жамият Кузатов кенгашининг йигилишлари зарурият тугилганда, аммо йилига 4 маротабадан кам бўлмаган тарзда ўтказилади. Кузатов кенгашининг йигилишлари Кузатов кенгаши раҳбарининг шахсий ташаббуси билан, Кузатов кенгаши аъзосини талаби, жамият аудитори, Бош директор талаби билан чақирилади. Жамият Кузатов кенгашининг йигилишларини чақириш ва ўтказиш тартиби ягона акциядорнинг

Общества вправе принимать решение о созыве такого действия, а также в случае досрочного прекращения полномочий Генерального директора назначить временно исполняющего его обязанности.

12.7. Решения на заседании наблюдательного совета общества принимаются большинством голосов присутствующих, если иное не установлено Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» и Уставом Общества.

12.8. Решения оформляются протоколом, который должен содержать все реквизиты, установленные Законом Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» и Положением о Наблюдательном совете Общества. Протокол заседания Наблюдательного совета Общества подписывается участвующими в заседании членами Наблюдательного совета Общества, которые несут ответственность за правильность оформления протокола.

12.9. При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета Общества каждый член Наблюдательного совета Общества имеет один голос.

12.10. Решения Наблюдательного совета Общества могут быть приняты заочным голосованием (опросным путем) всеми членами Наблюдательного совета единогласно.

12.11. Протокол заседания Наблюдательного совета Общества передается для исполнения Генеральному директору Общества в день его подписания. В случае принятия Наблюдательным советом решения о созыве в принятии Решения единственным акционером определенного действия, информация о данном решении передается Генеральному директору Общества в день проведения заседания Наблюдательного совета.

12.12. Вопросы правового положения Наблюдательного совета Общества, не отраженные в настоящем Уставе, регулируются Положением о Наблюдательном совете Общества.

12.13. Права и обязанности, ответственность членов Наблюдательного совета определяется Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», иными правовыми актами Республики Узбекистан, Уставом Общества.

12.14. На заседании члены наблюдательного совета могут участвовать при помощи видео и аудио оборудования в режиме конференц-связи, в этом случае их решения не считаются принятыми заочным методом голосования.

Карори томонидан тасдиқланган «Жамият Кузатув кенгаши тўғрисидаги» Низом билан тартибга солинади.

Кузатув кенгашининг йиғилишини ўтказиш учун кворум бўлиб Кузатув кенгаши аъзоларининг 75 фоизидан кам бўлмаган аъзолар сони ҳисобланади. Жамият кузатув кенгаши аъзоларининг сони жамият уставида назарда тутилган миқдорнинг кам бўлган тақдирда, жамият кузатув кенгашининг янги таркибини сайлаш учун бир қарор қабул қилиш керак. Кузатув кенгашининг қолган аъзолари акциядорларнинг бундай навбатдан ташқари қарор қабул қилишга, шунингдек жамият ижроия органи раҳбарининг ваколатлари муддатидан илгари тугатилган тақдирда, унинг вазифасини вақтинча бажарувчини тайинлашга ҳақлидир.

12.7. «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонунда ва Жамият Уставида бошқача қоида белгиланмаган бўлса, Жамият Кузатув кенгашининг йиғилишларидаги қарорлар иштирок этувчиларнинг кўпчилик овози билан қабул қилинади.

12.8. Қарорлар «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонунининг ва «Жамият Кузатув кенгаши тўғрисида»ги Низомда белгиланган барча реквизитларга эга бўлган баённома билан расмийлаштирилади. Жамият Кузатув кенгаши мажлисининг баённомаси мажлисда иштирок этаётган Жамият Кузатув кенгаши аъзолари томонидан имзоланади, улар мажлис баённомаси тўғри расмийлаштирилиши учун жавобгар бўлади.

12.9. Жамият Кузатув кенгаши мажлисида масалаларни ҳал қилишда Жамият Кузатув кенгашининг ҳар бир аъзоси бир овозга эга.

12.10. Жамият Кузатув кенгашининг қарорлари сиртдан овоз бериш йўли билан (суров йўли билан) Жамият Кузатув кенгашининг барча аъзолари томонидан бир овоздан Қабул қилиниши мумкин.

12.11. Жамият Кузатув кенгаши мажлисининг баённомаси имзоланган куни Жамиятнинг Бош директорига ижро этиш учун топширилади. Кузатув кенгаши ягона акциядорнинг қарор қабул қилган тақдирда мазкур қарор ҳақидаги ахборот жамиятнинг ижроия органига кузатув кенгашининг мажлиси ўтказиладиган куни топширилади.

12.12. Мазкур Устава уз ифодасини топмаган Жамият Кузатув кенгашининг ҳуқуқий ҳолатига

13. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР.

13.1. Исполнительным органом Общества является - Генеральный директор.

13.2. Генеральный директор подотчётен Наблюдательному совету Общества и единственному акционеру.

13.3. К компетенции Генерального директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции акционера или Наблюдательного совета Общества.

13.4. Генеральный директор организует выполнение решений единственного акционера и Наблюдательного совета Общества.

13.5. Генеральный директор без доверенности действует от имени Общества, в том числе:

1) представляет интересы Общества во всех организациях, органах и учреждениях, как в Республике Узбекистан, так и за рубежом;

2) обеспечивает выполнение решений единственного акционера и Наблюдательного совета Общества;

3) совершает сделки от имени Общества;

4) издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;

5) распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных настоящим Уставом и Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»:

6) осуществляет подготовку организационной структуры Общества для утверждения ее Решением единственного акционера, а также самостоятельно утверждает правила и процедуры внутреннего распорядка Общества, устанавливает системы оплаты труда;

тегишли масалалар «Жамият Кузатув кенгаши тўғрисидаги» Низом томонидан тартибга солинади.

12.13. Кузатув Кенгаши аъзоларининг ҳуқуқ ва мажбуриятлари ҳамда мажбуриятлари "Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида" ги қонун, Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонун ҳужжатлари, жамият Устави билан белгиланади.

12.14. Кузатув Кенгаши аъзолари конференция режимида видео ва аудио усқуналардан фойдаланган ҳолда йиғилишда иштирок етишлари мумкин, бу ҳолда уларнинг қарорлари сиртдан овоз бериш йўли билан қабул қилинган деб ҳисобланмайди.

13. ЖАМИЯТ ИЖРОИЯ ОРГАНИ, БОШ ДИРЕКТОР.

13.1. Бош директори - Жамият ижроия органи ҳисобланади.

13.2. Бош директор Жамият Кузатув кенгаши ва Ягона Акциядор олдида ҳисобот беради.

13.3. Бош директор ваколатларига Жамият жорий фаолиятини бошқариш бўйича барча масалалар киради, аммо акциядор ва Жамият Кузатув кенгаши ваколатларига кирадиган масалалар бундан мустасно.

13.4. Бош директор ягона акциядорнинг ва Кузатув кенгаш қарорларининг бажарилишини ташкиллаштиради.

13.5. Бош директор Жамият номидан ишончномасиз иш юритади, шу қатори:

1) Жамият манфаатларини Ўзбекистон Республикаси ҳудудидаги ва ундан ташқарисидаги барча ташкилот, органлар ва муассасаларда тақдим этади;

2) Ягона акциядорнинг Қарорлари ва Жамият кузатув кенгаши қарорларининг бажарилишини таъминлайди;

3) Жамият номидан битамлар тузади;

4) Жамиятнинг барча ходимлари бажарилиши учун мажбурий булган қарор, буйруқ ва кўрсатмалар чиқаради;

5) мазкур Устав ва «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуни томонидан ўрнатилган қоидаларни Жамият мулкани тасарруф қилиш;

6) ягона акциядорнинг қарори томонидан тасдиқлаш учун Жамият ташкилий тизимини

7) утверждает штатное расписание Общества, филиалов и представительств;

8) принимает на работу и увольняет с работы работников Общества, в том числе по согласованию с Наблюдательным советом Общества - назначает и увольняет своих заместителей, руководителей филиалов и представительств Общества;

9) поощряет работников Общества, а также налагает на них дисциплинарные взыскания;

10) открывает в банках расчетные, валютные и другие счета Общества;

11) организует бухгалтерский и налоговый учет и отчетность, обеспечивает сохранность учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

12) принимает меры для обеспечения сохранности коммерческой и конфиденциальной информации, относящейся к Обществу;

13) выдает доверенности на совершение любых действий от имени Общества, в том числе с правом передоверия;

14) утверждает внутренние документы в пределах своей компетенции, в том числе внутренние документы, регулирующие деятельность внутренних структурных подразделений Общества;

15) организует разработку для представления Наблюдательному совету Общества перспективных планов и основных программ деятельности Общества, в том числе годового бюджета и инвестиционных программ Общества, подготавливает отчеты об их выполнении, а также организует разработку и утверждение текущих планов деятельности Общества;

16) утверждает внутренние расчетные цены и внутренние расчетные тарифы на услуги, устанавливает порядок расчетов за поставки продукции, а также за оказание соответствующих услуг;

17) организует контроль за выполнением перспективных и текущих планов и программ Общества, реализацией инвестиционных, финансовых и иных проектов Общества;

18) утверждает правила, обеспечивающие надлежащую организацию и достоверность бухгалтерского учета в Обществе и своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Общества, предоставляемых акционерам, кредиторам и в средства массовой информации;

19) утверждает внутренние документы Общества по вопросам, относящимся непосредственно к компетенции Генерального директора;

тайёрлайди, шунингдек мустақил равишда Жамият ички тартиби ва қоидаларини тасдиқлайди ва меҳнатга ҳақ тулаш тизимини белгилайди;

7) Жамият, унинг филиал ва ваколатхоналарининг штат жадвалини тасдиқлайди;

8) Жамият ходимларини ишга олади ва ишдан бўшатади, шу қатори Кузатув кенгаши билан келишилган ҳолда ўзининг уринбосарларини, филиал ва ваколатхоналар раҳбарларини тайинлайди ва ишдан бўшатади;

9) Жамият ходимларини рағбатлантиради, ҳамда уларга интизомий жазо белгилайди;

10) банкларда ҳисоб-китоб, валюта ҳамда бошқа рақамларни очади;

11) бухгалтерия ва солиқ ҳисоботини ташкиллайди, ҳисоб-китоб ҳужжатлари, бухгалтерия ҳисоб-китоб ва ҳисобот регистрлари бутлигини таъминлайди;

12) Жамиятга тегишли савдо ва махфий маълумот сақланишини таъминлаш буйича чоралар кўради;

13) Жамият номидан исталган ҳаракатлар бажариш учун ишончнома беради, шу қатори қайта ишонч ҳуқуқи билан ҳам;

14) ваколоти доирасида ички ҳужжатларни тасдиқлайди, шу қатори Жамият ички тизим бўлинмалар фаолиятини тартибга соладиган ички ҳужжатларни;

15) Жамият Кузатув кенгашига Жамият истиқболли режалар ва фаолиятнинг асосий дастурларини тақдим этиш учун ишлаб чиқаради, шу қатори Жамият йиллик бюджети ва инвестиция дастурларини, уларнинг бажарилиши тўғрисида ҳисобот тайёрлайди ҳамда Жамият фаолиятининг жорий режаларини тасдиқлайди;

16) хизматлар учун ички ҳисоб тарифлари ва ички ҳисоб нархларни тасдиқлайди, маҳсулотни етказиш ҳамда тегишли хизматларни кўрсатиш учун ҳисоб-китоб тартибини белгилайди;

17) Жамият истиқболли ва жорий режалари ва дастурларининг бажарилиши, Жамият инвестиция, молиявий ва бошқа лойиҳаларининг амалга ошиши буйича назоратни ташкиллаштиради;

18) Жамиятда бухгалтерия ҳисоботи ҳаққонийлиги ва мувофиқ ҳолда ташкилланишини ва йиллик ва бошқа молиявий ҳисоботлар тегишли органларга ҳамда акциядорлар, кредиторлар ва матбуотга тавдим этиладиган Жамият фаолияти тўғрисидаги маълумот ўз вақтида юборилишини таъминлайдиган қоидаларни тасдиқлайди.

19) бевосита Бош директорнинг ваколатига

20) осуществляет иные полномочия, необходимые для текущего оперативного управления деятельностью Общества, решение которых не отнесено к компетенции единственного Акционера или Наблюдательного совета.

13.6. Наблюдательный совет имеет право досрочного прекращения (расторжения) договора с Генеральным директором.

13.7. Права и обязанности Генерального директора в качестве исполнительного органа по осуществлению руководства текущей деятельностью Общества определяются Положением «Об Исполнительном органе Общества», Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», иным правовыми актами Республики Узбекистан, трудовым договором, заключаемым с Генеральным директором, а также должностными инструкциями Генерального директора и работников.

13.8. Трудовой договор с Генеральным директором от имени Общества подписывается Председателем Наблюдательного совета Общества или лицом, уполномоченным Наблюдательным советом Общества.

13.9. Совмещение лицом, осуществляющим функции Генерального директора, с должностью в органах управления других организаций допускается только с согласия Наблюдательного совета.

13.10. Временно исполняющий обязанности Генерального директора назначается на срок до принятия Наблюдательным советом решения об избрании Генерального директора и действует в пределах полномочий Генерального директора Общества, определенных настоящим Уставом. Решением Наблюдательного совета о назначении временно исполняющего обязанности Генерального директора, его полномочия на совершение отдельных сделок могут быть ограничены по сравнению с Уставом Общества.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА ОБЩЕСТВА, ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

14.1. Члены Наблюдательного совета Общества, Генеральный директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Общества, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Общества добросовестно и разумно, соблюдать конфиденциальность информации о деятельности Общества, составляющей служебную или коммерческую тайну.

тааллукли масалалар буйича жамиятнинг ички хужжатларини тасдиқлайди

20) ягона акциядорнинг ёки Кузатув кенгаши ваколатларига кирмайдиган Жамият фаолиятини жорий оператив бошқариш учун керак бўлган бошқа ваколатларни бажаради.

13.6. Кузатув кенгаши Бош директор билан муддатдан илгари шартномани тугатиш (бекор қилиш) ҳуқуқига эга.

13.7. Бош директорнинг Жамиятнинг жорий фаолиятини бошқариш бўйича ижро етувчи орган сифатидаги ҳуқуқ ва мажбуриятлари "Жамиятнинг ижро етувчи органи тўғрисида" ги Низом, "Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларни ҳимоя қилиш тўғрисида" ги Қонун билан ҳуқуқлари белгиланади, Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонун ҳужжатлари, бош директор билан тузилган меҳнат шартномаси, шунингдек бош директор ва бўлган ходимларнинг лавозим тавсифлари.

13.8. Бош директор билан меҳнат шартномаси Жамият номидан Жамият Кузатув кенгаши Раҳбари ёки Жамият Кузатув кенгаши томонидан тайинланган шахс томонидан имзоланади.

13.9. Бош директор лавозимини бажараётган шахс бир вақтда бошқа ташкилотларнинг бошқарув органларида ишлаши факат Кузатув кенгашининг розилиги билан рўхсат берилади.

13.10. Бош директор вазифасини вақтинча бажарувчи Кузатув кенгаши томонидан Бош директории сайлаш ҳақидаги қарорни қабул қилгунга қадар тайинланади, ва у ушбу Уставада белгиланган Жамият Бош директории ваколатлари доирасида ҳаракат қилади. Кузатув кенгашининг Бош директор вазифасини вақтинча бажарувчини тайинлаш ҳақидаги қарори билан унинг айрим битимларни тузиш ваколатлари чегараланиши мумкин.

14. ЖАМИЯТ КУЗАТУВ КЕНГАШИНИНГ АЪЗОЛАРИ ВА БОШ ДИРЕКТОРНИНГ МАЖБУРИЯТЛАРИ.

14.1. Кузатув кенгашининг аъзолари, Бош директор ўз ҳуқуқларини амалга оширишда ва мажбуриятларини бажаришда Жамият манфаатларида ҳаракат қилишлари, Жамиятга нисбатан ўз ҳуқуқларини ва мажбуриятларини оқилона ва виждонан бажаришлари, хизмат ёки савдо сирини ташқил этадиган Жамият фаолияти тўғрисидаги махфий маълумотни сақлаши лозим.

14.2. Члены Наблюдательного совета Общества, Генеральный директор несут ответственность перед Обществом или акционерами за убытки, причиненные их виновными действиями (бездействием), нарушающими порядок приобретения акций Общества, предусмотренный Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров».

При этом не несут ответственности члены Наблюдательного совета Общества и Генеральный директор, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение Обществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании. При определении оснований и размера ответственности членов Наблюдательного совета, Генерального директора должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

В случае, если в соответствии с положениями настоящей статьи ответственность несут несколько лиц, их ответственность перед Обществом, является солидарной. Общество или акционер, вправе обратиться и суд с иском к члену Наблюдательного совета Общества, Генеральному директору о возмещении причиненных Обществу убытков.

15. ПРОВЕРКА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

15.1. Для осуществления проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества Решением единственного акционера может быть избран ревизор или ревизионная комиссия. Организация, порядок работы, избрания и назначения ревизора указывается в Положении «О ревизионной комиссии».

15.2. Служба внутреннего аудита осуществляет контроль и оценку работы исполнительного органа, представительств и филиалов общества путем проверок и мониторинга соблюдения ими законодательства, учредительных и других документов, обеспечения полноты и достоверности отражения данных в бухгалтерском учете и финансовой отчетности, установленных правил и процедур осуществления хозяйственных операций, сохранности активов, а также соблюдения установленных законодательством требований по управлению обществом.

Служба внутреннего аудита осуществляет свою деятельность в соответствии с порядком, определяемым законодательством Республики Узбекистан.

15.3. Аудиторская организация осуществляет ежегодно, а также в любое время по

14.2. Кузатов кенгашининг аъзолари, Бош директор Жамият ёки акциядорлар олдида «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг хукукларини ҳимоя қилиш тўғрисидаги» Қонунида кўзда тутилган Жамият акцияларини кўлга қиритиш тартибини бузадиган ўзларининг айбли харакатлари (харакатсизлиги) натижасида кўрилган зарарлар буйича жавобгардир.

Бунда шу зарарни келтирган қарорга қарши овоз берган ёки овоз беришда иштироқ этмаган Кузатов кенгашининг аъзолари, Бош директор жавобгар ҳисобланмайди. Кузатов кенгашининг аъзолари, Бош директор жавобгарлигининг асослари ва хажмини белгилашда иш учун ахамиятга эга ишчи муносабатнинг одатий шароитлари ва ҳолатлар эътиборга олинishi керак.

Агар мазкур модда коидаларига мувофиқ ҳолда бир нечта шахс жавобгар бўлса, уларнинг Жамият олдидаги жавобгарлиги биргаликдаги бўлади. Жамият ёки 1 фозидан кам булмаган жойлаштирилган акцияларга эга акциядор (акциядорлик) Кузатов кенгашининг аъзоси, Бош директор номига келтирилган зарарларни коплаш учун судга даъво билан мурожаат қилиши мумкин.

15. ЖАМИЯТ МОЛИЯ - ХУЖАЛИК ФАОЛИЯТИНИ ТЕКШИРИШ.

15.1. Жамият молия-хўжалик фаолиятини текшириш учун ягона акциядорнинг томонидан тафтиш комиссияси сайланиши мумкин. Ташкил этиш, иш тартиби, сайлаш ва тайинлаш "Тафтиш комиссияси тўғрисида"ги Низомда кўрсатилган.

15.2. Ички аудит хизмати Жамият ижроия органи, Жамият ваколатхоналари ва филиалларининг ишини Қонунчиликка, таъсис ва бошка хужжатларга амал қилинишини, бухгалтерия ва молиявий ҳисоботлардаги маълумотлар ҳаққоний ва тўлиқ эканлигини, активлар бутлигини ҳамда амалдаги Қонунчиликка риоя қилинаётганлигини текшириш ва мониторинг қилиш йўли орқали баҳолайди ва назорат қилади.

Ички аудит хизмати уз фаолиятини Узбекистан Республикаси Қонунчилиги асосида амалга оширади.

15.3. Аудиторлик ташкилот ҳар йили ҳамда ягона акциядорнинг қарорига асосан хоҳлаган пайтда Жамиятнинг молия-хўжалик фаолиятини текширади ва Жамиятга Қонунчиликда белгиланган тартибда ва тузилган шартномага мувофиқ тарзда аудиторлик хулосасини такдим этади.

15.4. Аудиторлик ташкилот Жамиятнинг

решению единственного акционера Общества, проверку финансово-хозяйственной деятельности Общества и предоставляет ему аудиторское заключение в установленном законодательством порядке в соответствии с заключенным с ней договором.

15.4. Аудиторская организация несет ответственность перед Обществом за причинение ущерба вследствие составления аудиторского заключения, содержащего неправильный вывод о финансовой отчетности и иной финансовой информации Общества.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА.

16.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Узбекистан.

16.2. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению акционера.

16.3. Общество считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Общества путем присоединения к другому юридическому лицу, Общество считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица (Общества).

16.4. Не позднее 30 дней с даты принятия решения о реорганизации, Общество в письменной форме уведомляет об этом своих кредиторов. Кредитор вправе требовать от Общества прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения убытков путем письменного уведомления в срок:

- не позднее 30 дней с даты направления Обществом кредитору уведомления о реорганизации и форме слияния, присоединения или преобразования;

- не позднее 60 дней с даты направления Обществом кредитору уведомления о реорганизации в форме разделения или выделения.

Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного Общества, то вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного Общества перед его

молиявий хисоботи хақида нотуғри якунга эга аудиторлик хулосаси натижасида келтирилган зарарлар буйича Жамият олдида жавобгар.

16. ЖАМИЯТНИ КАЙТА ТАШКИЛ ЭТИШ ВА ТУГАТИШ.

16.1. Жамият ихтиёрий равишда Узбекистан Республикаси амалдаги Қонунчилигида курсатилган тартибда қайтадан ташкил этилиши мумкин.

16.2. Жамиятнинг қайта ташкил этиш, қўшиб юбориш, қўшиб олиш, бўлиш, ажратиб чиқариш ва ўзгартириш шаклида акциядорнинг қарори асосида амалга оширилиши мумкин.

16.3. Янгидан вужудга келган юридик шахсларнинг давлат рўйхатидан ўтказилган пайтдан эътиборан Жамият қайта ташкил этилган хисобланади, бундан қўшиб олиш шаклида қайта ташкил этиш мустасно.

Жамият бошқа юридик шахсга қўшиб юбориш йўли билан қайта ташкил этилганда қўшиб юборилган юридик шахснинг (Жамиятнинг) фаолияти тугатилганлиги ҳақидаги ёзувни юридик шахсларнинг ягона давлат реестрига киритилган пайтдан бошлаб Жамият қайта ташкил этилган деб хисобланади.

16.4. Қайта ташкил этиш ҳақидаги қарор қабул қилган санадан эътиборан 30 (ўттиз) кундан кечиктирмай Жамият ўз кредиторларига бу ҳақда ёзма шаклда хабар бериши лозим. Кредитор жамиятдан мажбуриятлар тугатилишини ёки муддатдан илгари бажарилишини ва зарарлар қопланишини ёзма тарзда қуйидаги муддатларда талаб қилишга ҳақли:

- Жамиятнинг қайта ташкил этиш ва бирлашиш, қўшилиш ёки ўзгартириш шакли тўғрисида кредиторга хабар берган кундан бошлаб 30 кундан кечиктирмай;

- Жамиятнинг кредиторга ажратиш ёки ажратиш шаклида қайта ташкил этиш тўғрисида хабарнома юборган кундан бошлаб 60 кундан кечиктирмай.

Агар тақсимлаш баланси қайта ташкил этилаётган жамиятнинг ҳуқуқий ворисини аниқлаш

кредиторами.

16.5. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан, с учетом требований действующего законодательства и Устава Общества. Общество может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Узбекистан. Ликвидация Общества влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

16.6. В случае добровольной ликвидации Общества Наблюдательный совет ликвидируемого Общества выносит на решение единственного акционера вопрос о ликвидации Общества и назначении ликвидатора. Единственный акционер добровольно ликвидируемого Общества принимает решение о ликвидации Общества и назначении ликвидатора.

16.7. С момента назначения ликвидатора к нему переходят все полномочия по управлению делами Общества. Ликвидатор от имени ликвидируемого Общества выступает в суде.

16.8. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Общества, порядке и сроках для предъявления требований его кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Общества.

16.9. В случае, если на момент принятия решения о ликвидации Общество не имеет обязательств перед кредиторами, его имущество распределяется единственному акционеру.

16.10. Ликвидатор принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Общества.

16.11. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Общества, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Решением Единственного акционера.

16.12. Если имеющихся у ликвидируемого Общества денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидатор осуществляет продажу иного имущества Общества с

имконини бермаса, янгидан вужулга келган юридик шахслар қайта ташкил этилган жамиятнинг ўз кредиторлари олдидаги мажбуриятлари юзасидан солидар жавобгар бўлади.

16.5. Жамият ихтиёрий равишда Узбекистан Республикаси амалдаги Қонунчилигида кўрсатилган тартибда амалдаги Қонунчилик ва Жамият Уставы талабларини ҳисобга олган ҳолда тугатилиши мумкин. Жамият Ўзбекистон Республикаси Қонунчилигида кўзда тутилган асослар буйича суд қарори билан тугатилиши мумкин. Жамиятни тугатишда унинг ҳуку к ва бурчлари тўхтайди ҳамда ҳуқуқий ворислик ҳуқуқи бошқа шахсга ўтмайди.

16.6. Жамият ихтиёрий тугатилиш ҳолатида тугатилаётган жамиятнинг Кузатув кенгаши ягона акциядорнинг қарорига Жамият тугатилиши да тугатувчини тайинлаш масаласини киритади.

Ихтиёрий тугатилаётган Жамият ягона акциядор Жамият тугатилиши ва тугатувчини тайинлаш буйича қарор қабул қилади.

16.7. Тугатувчи тайинланган пайтдан бошлаб Жамият ишларини бошқариш соҳасидаги ваколатлар унинг ихтиёрига ўтади. Тугатувчи тугатилган Жамият номидан судда иш юритади.

16.8. Тугатувчи юридик шахсларни давлат рўйхатидан ўтказиш ҳақидаги маълумотларни босиб чиқарадиган матбуот органларида Жамиятни тугатиш, кредиторларнинг талабларини кўриб чиқиш муддатлари ва тартиби тўғрисидаги эълонни чоп этиради. Бу муддат Жамият тугатилиши ҳақидаги эълон чиққан кундан бошлаб икки ойдан кам бўлмаслиги керак.

16.9. Агар тугатиш тўғрисида қарор қабул қилинган пайтга Жамият кредиторлар олдида мажбуриятларга эга бўлмаса, унинг мулки ягона акциядорга тақсимланади.

16.10. Тугатувчи кредиторларни аниқлаш ва дебитор қарздорлигини олиш бўйича чоралар кўради, ҳамда ёзма равишда кредиторларга Жамият тугатилиши ҳақида хабар юборади.

16.11. Тугатувчи кредиторларнинг талабларини қондириш учун оралик тугатиш балансини тузиб, бунда тугатилаётган жамиятнинг мол-мулки тўғрисида маълумот беради. Оралик тугатиш баланси ягона акциядорнинг Қарори билан тасдиқланади.

16.12. Агар тугатилаётган Жамиятда кредиторлар талабларини қондириш учун етарли маблағ бўлмаса суд қарорини бажариш учун ўрнатилган тартибда ким ошди савдосида тугатувчи

публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

16.13. Выплаты кредиторам ликвидируемого Общества денежных сумм производятся ликвидатором в порядке очередности, установленной законодательством Республики Узбекистан, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Решением единственного акционера ликвидируемого Общества.

16.14. После завершения процедур, предусмотренных настоящей статьей, ликвидатор в порядке и сроки, установленные законодательством, осуществляет необходимые мероприятия по аннулированию государственной регистрации выпусков ценных бумаг общества.

16.15. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Общества распределяется ликвидатором единственному акционеру в следующей очередности:

- в первую очередь осуществляются выплаты по акциям, которые должны быть выкуплены в соответствии со статьей 40 Закона «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;
- во вторую очередь осуществляется распределение имущества ликвидируемого общества единственному акционеру - владельцу простых акций.

16.16. Распределение имущества каждой очереди осуществляется после полного распределения имущества предыдущей очереди.

16.17. Ликвидация Общества считается завершенной, а Общество - прекратившим существование с момента внесения регистрирующим органом соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

17. ДОКУМЕНТЫ ОБЩЕСТВА.

17.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- устав общества, изменения и дополнения, внесенные в устав, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании общества, свидетельство о государственной регистрации Общества;
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- документы, утверждаемые Акционером и иными органами управления общества;
- положение о филиале или представительстве Общества;

Жамиятнинг бошқа мулкнинг сотувини амалга оширади.

16.13. Тугатилаётган Жамият кредиторларига пул маблағларини тўлаш тугатувчи томонидан Ўзбекистан Республикаси Қонунчилиги томонидан ўрнатилган, унинг тасдиқлиниш кунидан бошлаб оралик тугатиш балансига мувофиқ тарзда, навбат тартибда амалга оширилади. Кредиторлар билан ҳисоб-китоблар тугаганидан кейин тугатувчи тугатиш балансини тузади, тугатиш баланси тугатилаётган Жамият ягона акциядорнинг Қарори томонидан тасдиқланади.

16.14. Мазкур моддада кўзда тутилган, Қонунчиликда ўрнатилган тартиб ва муддатда, жараёнлар якунидан сўнг тугатувчи Жамиятнинг қимматли қоғозлар чиқарилишининг давлат рўйхатидан бекор қилиниши бўйича зарур тадбирларни амалга оширади.

16.15. Кредиторлар билан туловлар якунланганидан кейин тугатилаётган Жамиятнинг қолган мулки тугатувчи томонидан ягона акциядорга навбатда тарқатилади:

- биринчи навбатда «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя хилиш тўғрисида»ги Қонунининг 40-моддасига мувофиқ ҳолда сотиб олиниши керак бўлган акциялар бўйича тўловлар амалга оширилади;

- иккинчи навбатда тугатилаётган жамият мулки оддий акциялар эгасига - ягона акциядорга тарқатилади.

- 16.16. Хар бир навбат мулкнинг тарқатилиши олдинги навбат мулки тўлиқ тарқатилганидан кейин амалга оширилади.

16.17. Рўйхатдан ўтказувчи орган томонидан юридик шахслар ягона Давлат рўйхатига тегишли ёзув киритилганидан кейин Жамият тугатилиши якунланган, Жамият эса фаолиятини тугатган деб ҳисобланади.

17. ЖАМИЯТ ХУЖЖАТЛАРИ.

17.1. Жамият хуйидаги хужжатларни сақлашга мажбур:

- Жамият Устави, Жамият Уставига киритилган ва белгиланган тартибда рўйхатга олинган ўзгартириш ва қўшимчалар, Жамият тузиш ҳақидаги қарор, ждмият давлат рўйхатидан ўтганлиги тўғрисида гувоҳнома;

- Жамият балансида мавжуд бўлган мулкка эгалик ҳуқуқини тасдиқловчи хужжатлар;

- акциядорнинг ва жамият бошқарувининг бошқа органлари томонидан тасдиқланадиган хужжатлар;

- Жамият филиали ёки ваколатхонасининг низоми;

- йиллик ҳисобот;

- эммисиявий қимматли қоғозларни чиқариш тўғрисидаги қарорлар;

- годовой отчет;
- решения о выпуске эмиссионных ценных бумаг;
- проспект эмиссии акций;
- документы бухгалтерского учета;
- финансовую отчетность, представляемую в соответствующие органы;
- Решения единственного акционера, заседаний наблюдательного совета, а также приказы Генерального директора;
- списки аффилированных лиц общества;
- реестры акционеров Общества;
- заключения аудиторской организации, акты проверок государственных контролирующих органов;
- судебные акты по спорам, связанными с созданием Общества, управлением им или участием в нем;
- иные документы, предусмотренные законодательством РУз, внутренними документами Общества, решениями органов управления Общества.

17.2. Документы, указанные в пунктах 17.1 настоящего Устава, принимаются для ознакомления акционерами общества, за исключением бухгалтерских документов, приказов генерального директора общества и Реестра акционеров общества.

По письменному требованию акционера Общество обязано предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных Законом «Об акционерных обществах и защите прав акционеров». Размер платы устанавливается Обществом и не может превышать стоимости расходов, на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

Общество вправе предоставить акционеру запрашиваемые документы в электронной форме.

Единственный Акционер не вправе разглашать информацию об Обществе или его деятельности, составляющую служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

Генеральный директор
ДАДАЖОНОВ ЖАМОЛИДДИН
МУХИТДИНОВИЧ

подпись



- акциялар эмиссиясининг проспекта;
- бухгалтерия хисоботининг хужжатлари;
- тегишли органларга такдим этиладиган молиявий хисоботлари;
- ягона акциядорнинг Карорлари, Кузатув кенгаши, шунингдек Жамият Бош директорининг буйруқлари;
- Жамият аффилирлашган шахслар рўйхатлари;
- Жамият акциядорларининг реестрлари;
- аудиторлик ташкилотининг хулосалари ва хисоботлари, назорат килувчи давлат органларининг текширувлари далолатномалари;
- Жамиятни тузиш, уни бонқариш ёки унда иштирок этиш билан боғлиқ бўлган можаролар бўйича суд актлари;
- Узбекистан Республикаси Қонунчилиги, Жамият ички хужжатлари ва Жамият бошқарув органларининг қарорларида кўзда тутилган бошқа хужжатлар.

17.2. Мазкур Уставнинг 17.1 пунктида кўрсатилган хужжатларни Жамият акциядорларга танишиб чиқиш учун такдим этади, бундан бухгалтерия хисоботи хужжатлари ва жамият Бош директорининг қарорлари ва жамият акциядорларининг реестри мустасно.

Акциядор ёзма талаби бўйича жамият унга ҳақ учун «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг хуқуқларини химоя қилиш тўғрисида»ги Қонунда назарда тутилган хужжатлар нусхаларини такдим этишга мажбур Ҳақ ҳажми томонидан ўрнатилади ва хужжатлар нусхасини тайёрлашга кетадиган харажатлардан ва хужжатларни почта орқали юбориш билан боғлиқ бўлган харажатлардан ошмаслиги керак.

Жамият сўралаётган хужжатларни акциядорга электрон шаклда такдим қилишга ҳақли.

Ягона Акциядор, тижорат ёки қонун билан қўриқланадиган бошқа сирни ташкил етувчи Жамият ёки унинг фаолияти тўғрисидаги ахборотни ошкор қилишга ҳақли эмас.

Бош директор
ДАДАЖОНОВ ЖАМОЛИДДИН
МУХИТДИНОВИЧ