

# Единый портал корпоративной информации

## Объявления

"Shahrisabz vino-aroq" AJ

Объявление

"SHAHNISABZ VINO-AROQ" AKSIYADORLIK JAMIYATI

БОШҚАРУВИ РАИСИ ЛАВОЗИМИГА ТАНЛОВ

**"Шахрисабз вино-ароқ" АЖ Бошқаруви раиси лавозимига танлов**

**Асосида номзодни танлаш бўйича**

**ЭЪЛОН**

**"Шахрисабз вино-ароқ" АЖ Бошқаруви раиси лавозимига номзодни**

**танлаш учун танлов эълон қилади.**

**Номзодга қўйиладиган талаблар:**

**-Номзоднинг ёши 60 ёшдан ошмаган булиши;**

- олий техник, олий кимё-технология, олий иқтисодий-муҳандислик маълумотга эга бўлиши;

- раҳбарлик лавозимларда камида 3 йиллик иш тажрибаси, шу жумладан алкоголь ва алкогольсиз маҳсулот иш лабчиқариш ташкилотларида;

- технологик ва автоматик ишлаб чиқариш ускуналарининг муваффақиятли ишлаши, шу жумладан алкоголь ва алкогольсиз маҳсулотларни қуйиш тажрибаси;

- меҳнатни ташкил этишнинг бозор шакллари жорий этиш, ишлаб чиқариш қувватлари ва линиялардан самарали фойдаланиш қобилияти;

- савдо кўргазмаларини ташкил этиш-қатнашиш, озиқ-овқат ва қадоклаш ускуналарини сотиб олиш, экспортни ва логистикани таъминлаш тажрибаси;

- кузатув кенгаши аъзолари ёки Жамият раҳбарлари билан бирон бир қариндошлик алоқалар йўқлиги;

- иқтисодий ёки менежмент соҳасидаги жиноий иш қўзғатилмаганлиги, шу жумладан чет элга чиқишга чекловлар йўқлиги;

- юқори даражадаги алоқа маданияти, интизом, қатъийлик, ҳаллоллик ва стрессга бардошлиги;

Чет тилларини билиш:

-резидент учун: ўзбек тили - равон, рус тили, инглиз тили ёки немис тилларида сўзлашув қўллаб-қувватланади;

-норезедент учун: рус тилини биладиган – равон, ўзбек, инглиз ёки немистилларида сўзлашув қўллаб-қувватланади .

Компьютер билими:

MS Office да ишончли фойдаланувчи ёки (мукамал билиши).

Лавозим вазифалари:

-Жамият фаолиятини бошқариш, самарали, барқарор ва даромадли ишни ва унинг ривожланишини таъминлаш;

-Бизнес-режалар ва ривожланиш дастурларини ишлаб чиқишни ташкил этиш, шунингдек уларнинг катъий бажарилишини назорат қилиш;

-Маблағлар тақчиллигини қоплаш, Жамиятнинг молиявий-иқтисодий ҳолатини яхшилаш ва шартномавий мажбуриятларни бажариш чораларини кўриш;

-Ишлаб чиқаришни ривожлантириш ва модернизация қилиш учун зарур бўлган миқдорда, шунингдек ижтимоий соҳада Жамиятнинг даромадини, Ишлаб чиқаришни ривожлантириш ва модернизация қилиш учун юзасидан тадбирлар амалга оширилишини таъминлаш;

-Ишчилар (ходимлар) учун ижтимоий кафолатлар ва хавфсиз меҳнат шартномаларига риоя этилишини таъминлаш;

-Амалдаги қонунчилик, Ўзбекистон Республикаси Ҳукуматининг қарорлари ва фармонлари, ҳамда Жамиятнинг ички меъёрий ҳужжатларни талабларига риоя қилиш;

Асосий иш шароитлари:

-Иш тартиби: 5/2, 8:00 дан 17:00 гача. Доимий иш.

-Ўзбекистон Республикаси Меҳнат кодексига мувофиқ рўйхатдан ўтиш.

Иш ҳақи: штат жадвалига мувофиқ Жамиятнинг ички ҳужжатларига ва бозор механизмларига мувофиқ тўловлар

Конкурснинг махсус шартлари:

-Номзодлар бир хил балл тўплаган тақдирда, хорижий менежерга устунлик берилади;

Танловда иштирок этиш учун ҳужжатлар тақдим этиш;

Лавозимга (номзод) даъвогарларнинг ҳужжатлари:

-резюме ёки справка-объективка;

-диплом ва сертификатлар нусхаси;

-судланмаганлик тўғрисидаги маълумотнома;

-тавсиянома резидентлар ва норезидентлар учун;

-шунингдек, меҳнат дафтарчасининг нусхаси резидент учун.

Жамият директори сифатида асосий устувор вазифаларнинг қисқача тақдироти (2 варақгача):

- ишлаб чиқаришнинг техник ва технологик даражасини ошириш;

- ишлаб чиқарилган соф маҳсулотлар ассортиментини диверсификация (кенгайтириш) қилиш, шу жумладан алкогольсиз ичимликлар ва бошқа мева ва сабзавотлар маҳсулотлари;

- савдо бозорларини кенгайтириш ва Жамиятнинг экспорт салоҳиятини ошириш;
- савдо-сотиқ ташкилотлари ва тармоқлари билан ишлашни такомиллаштириш (дебиторлик қарзларини камайтириш);
- экспортни таъминлаш ва унинг ҳажмини кўпайтиришнинг чора-тадбирлари;
- чет эл инвестицияларини жалб этиш Плани ва имкониятлари;
- кадрлани тайёрлаш ва қайта тайёрлаш, шу жумладан чел элда.

Юқорида кўрсатиб ўтилган ҳужжатлар конвертга солиниб, муҳрланган ҳолда нуқсонларсиз бир нусхада қўйидаги манзилда қабул қилинади:

**Ўзбекистон Республикаси, Қашқадарё вилояти, Шаҳрисабз шаҳар, Ипак йўли кўчаси 170 уй (“Шаҳрисабз вино-ароқ” АЖнинг маъмурий биносида)**

**Боғланиш учун шахслар – Жамият ходимлар бўлими мутахассиси Бурхонова Гулрух (тел: +99897 101 3003)** Ҳужжатларни қабул қилишнинг охириги муддати: 2021 йил 28 январ куни (маҳаллий вақт) соат 15:00 гача

**Телефон: +998755211625**

15.01.2021

---

Источник: <https://openinfo.uz/en/announce/10358/>

Дата: 25.06.2026