

Единый портал корпоративной информации

"Elektrqishloqqurilish" AJ

Объявление

"ELEKTRQISHLOQQURILISH" AKSIYADORLIK JAMIYATI

КОНКУРС НА ДОЛЖНОСТЬ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ – ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ ПО ФИНАНСАМ И ЭКОНОМИКЕ

Для участия в конкурсе принимаются заявки от граждан Республики Узбекистан и граждан иностранных государств, заинтересованных в участии в конкурсном отборе.

Документы кандидатов, претендующих на должность (резюме или справка-объективка, копии дипломов и сертификатов, трудовой книжки, рекомендательные письма и др.), принимаются с 23 ноября 2020 года до 23 декабря 2020 года по адресу: г. Ташкент, ул. Буюк Ипак Йули, 274, здание АО «Elektrqishloqqurilish».

Тел.: (0-371-208-92-54), eqq-2014@mail.ru

- высшее финансово - экономическое образование;
- возраст от 30 до 60 лет;
- общий стаж работы в сфере финансов, экономике и планирование не менее 5 лет, в том числе на руководящих должностях не менее 3 лет;
- обязательное знание узбекского и русского языка;
- знание законодательства Республики Узбекистан;
- иметь навыки работы по методам и принципам корпоративного управления;
- умение обеспечить внедрение прогрессивных форм организации труда, целесообразное использование профессионального квалификационного потенциала сотрудников общества;
- обладать высоким уровнем этики и культуры профессионального общения, дипломатичностью;
- проявлять дисциплинированность, честность, справедливость, самокритичность, принципиальность, настойчивость, инициативность, ответственность;

- умение принимать своевременные и грамотные решения в критических ситуациях;
 - иметь уверенные знания и навыки использования компьютера.
-
- разработка финансовой политики Общества, разработка мероприятий по обеспечению финансовой устойчивости общества;
 - стратегическое планирование финансовой деятельности общества;
 - разработка и внедрение системы бюджетирования;
 - управление финансовыми потоками общества;
 - ведение переговоров с финансовыми и кредитными организациями;
 - контроль работы бухгалтерской службы, планово - экономического отдела;
 - постановка управленческого учета, составление управленческой отчетности и подготовка консолидированной отчетности;
 - соблюдение требований действующего законодательства, правовых актов и внутренних нормативных документов общества.

24.11.2020

Источник: <https://openinfo.uz/en/announce/10048/>

Дата: 25.06.2026